

Resource Coordinator - Consulting (w/m/d)

Ernst & Young GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

Bei EY setzen wir alles daran, dass die Welt besser funktioniert. Dafür hinterfragen wir täglich den Status quo und suchen schon heute die Antworten von morgen. Stillstand? Keine Option. Wandel? Sehen wir als Chance und Treiber für Innovation.

Wenn du auch so tickst, dann bist du bei uns genau richtig. Wir suchen Macher:innen, die Unternehmen, Entrepreneuren, Privatpersonen und der öffentlichen Hand helfen, über sich hinaus zu wachsen. Das erfordert Zusammenarbeit auf Augenhöhe und das Verlassen ausgetretener Pfade. Diese beschreitest du als Teil von interdisziplinären Teams - innovativ und multikulturell aufgestellt in Deutschland, Europa und der ganzen Welt.

Damit auch du persönlich und beruflich über dich hinauswächst, begleiten wir dich auf deinem Karriereweg mit auf dich zugeschnittenen Arbeitsmodellen sowie Trainings- und Entwicklungsmöglichkeiten on- und off-the-Job. Das Tempo und Ziel auf deinem Weg bestimmst du selbst.

Das erwartet dich bei uns – Erfahrungen, von denen du ein Leben lang profitierst

Als Teil unseres Resource Management Teams innerhalb der Consulting bist du verantwortlich für die Projekteinsatzplanung von 200-250 Mitarbeitenden eines Fachbereichs und arbeitest eng mit Führungskräften und Mitarbeitenden zusammen, um die optimale Besetzung unserer Projekte sowie die kontinuierliche Weiterentwicklung unserer Mitarbeitenden sicherzustellen. Dabei übernimmst du vielfältige Aufgaben:

- Ansprechpartner:in für Partner:innen und Manager:innen des Fachbereichs, um die Ressourcenanforderungen der Projekte zu

verstehen und diese optimal in der Projektbesetzung und der Zusammenstellung von Projektteams umzusetzen

- Zusammenarbeit mit den Bereichsverantwortlichen bezüglich aller auf das Ressource Management bezogenen Fragestellungen
- Länderübergreifendes Ressourcenmanagement um internationale Projekte zu besetzen - insbesondere innerhalb von Europa, sowie Zusammenarbeit in einem globalen Netzwerk zur Besetzung von Projektbedarfen
- Schnittstelle zu anderen Unternehmensbereichen, insbesondere zu HR
- Enge Zusammenarbeit mit den Mitarbeitenden des Fachbereichs, um deren kontinuierliche Weiterentwicklung sicherzustellen und dadurch eine langfristige und zielgerichtete Projekteinsatzplanung umzusetzen
- Kontinuierliche Analyse relevanter KPIs und Reports zu Planung und Auslastung der Mitarbeitenden

Das bringst du mit – Fähigkeiten, mit denen du die Zukunft gestaltest

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften, bestenfalls mit Bezug zu Personalthemen oder eine abgeschlossene Berufsausbildung im Personalbereich mit erster Berufserfahrung
- Leidenschaft für die Arbeit mit Menschen - du bist kommunikationsstark und gehst gerne und offen auf andere zu, bist flexibel im Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeiten und lässt dich auch in schwierigen Situationen nicht so schnell aus der Ruhe bringen
- Eigenständige, engagierte Arbeitsweise - du behältst stets den Überblick, gehst strukturiert an deine Aufgaben heran, setzt die richtigen Prioritäten, triffst notwendige Entscheidungen und erzielst auch unter Druck gute Ergebnisse
- Sehr gute PC-Kenntnisse mit der gängigen MS Office-Software und fließende Kenntnisse in Deutsch und Englisch

Das bieten wir dir – ein inspirierendes Arbeitsumfeld

Wir wissen: Erstklassiger Service für unsere Mandant:innen und Kund:innen beginnt bei zufriedenen und motivierten Mitarbeitenden. Deshalb reicht unser Angebot von flexiblen Arbeitsmodellen, Auslandeinsätzen und Weiterbildungen über Sport- und Freizeitangeboten bis hin zu Rabatten bekannter Marken und Anbieter sowie Altersvorsorge.

Erfahre mehr über deine Benefits bei EY.

Du hast Lust was zu bewegen? Dann werde Teil unseres Teams.

Bewirb dich jetzt über unser Jobportal: www.de.ey.com/karriere.

Mehr Informationen zum Bewerbungsprozess bei EY findest du auf unserer Karriereseite.

Deine Fragen beantwortet gerne unser Recruitment Center unter: +49 6196 996 10005.