

# **Sozialpädagoge/-in/Sozialarbeiter/in (w/m/d) - Abteilung Sozialmedizinischer Dienst Erwachsene - Teilzeit**

**Bremen**

# **Sozialpädagoge/-in/Sozialarbeiter/in (w/m/d) - Abteilung Sozialmedizinischer Dienst Erwachsene - Teilzeit**

Das Gesundheitsamt Bremen, Abteilung Sozialmedizinischer Dienst Erwachsene, sucht zum nächstmöglichen Termin eine/einen

**Sozialpädagoge/-in/Sozialarbeiter/in (w/m/d)**

**Entgeltgruppe S 11b TV-L S**

**mit der Hälfte der regelmäßigen Wochenarbeitszeit einer Vollbeschäftigte**

## **Berufsgruppe**

Sozial- und Gesundheitswesen

## **Eingruppierung**

Entgeltgruppe S 11b TV-L S

## **Besetzbar**

zum nächstmöglichen Termin

## **Aufgabengebiet**

- Durchführung der nach § 10 des Prostituiertenschutzgesetzes vorgesehenen Gesundheitsberatung
- Erarbeitung bzw. Anpassung der Informationsmaterialien, welche im Beratungsgespräch eingesetzt werden sollen
- Zusammenarbeit mit allen am Anmeldeverfahren beteiligten Behörden, insbesondere mit den Senatorischen Behörden für Soziales, Jugend, Frauen, Integration
- Zusammenarbeit mit den Fachberatungsstellen für Sexarbeiterinnen

Die Aufgabenwahrnehmung erfolgt in Absprache mit der Kollegin, welche für das Informations- und Beratungsgespräch nach §§ 7-9 Prostituiertenschutzgesetz zuständig ist. Die gemeinsame Erarbeitung der Abläufe und die gegenseitige Vertretung sind vorgesehen.

## **Voraussetzungen**

Ihr Profil:

- Staatliche Anerkennung als Sozialpädagoge/-in/Sozialarbeiter/in (w/m/d) oder Soziale Arbeit B.A.
- Kenntnisse der einschlägigen Rechtsgebiete (SGB V, II und XII)
- Akzeptierende und wertschätzende Haltung gegenüber der Zielgruppe

- Interkulturelle Kompetenz
- Hohe Kommunikationsfähigkeit
- Fremdsprachenkenntnisse
- Teamfähigkeit, Bereitschaft zur Selbstreflexion
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit Office (Word, Excel)
- Möglichkeit flexible Arbeitszeiten wahrzunehmen

## **Kennzeichen**

21-NFB

## **Bewerbungsfrist**

04.12.2020

## **Allgemeine Hinweise**

Wir bieten:

- Ein interessantes, in Entwicklung befindliches Aufgabengebiet
- Anbindung an ein multiprofessionelles Team mit großer Erfahrung in der Betreuung von Prostituierten

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem Team mit kompetenten und engagierten Mitarbeiter/innen. Das Gesundheitsamt Bremen bietet seinen Beschäftigten vielfältige und herausfordernde Aufgaben und kann insofern bedarfsorientierte Fortbildungsmöglichkeiten und individuelle Personalentwicklungsmaßnahmen anbieten. Die Arbeitszeiten am Gesundheitsamt Bremen orientieren sich an einem flexiblen Gleitzeitrahmen unter Berücksichtigung der aufgabenspezifischen Bedürfnisse. Das Gesundheitsamt bietet eine Vielzahl an hilfreichen Tipps zur Unterstützung in den Bereichen Familie & Beruf, Pflege & Beruf und Dual Career an. Zudem bietet das Gesundheitsamt neben der Möglichkeit ein Job-Ticket zu beziehen selbstverständlich das Angebot Firmenfitness wahrzunehmen.

Schwerbehinderten Menschen wird bei einer Bewerbung bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund werden begrüßt

## **Bewerbungshinweise**

Personenbezogene Daten unterliegen einer restriktiven Zugriffskontrolle, die gewährleistet, dass nur befugte Personen auf Ihre Daten zugreifen können. Ihre Bewerbungsdaten werden grundsätzlich nur von der zuständigen bewerbungsbearbeitenden Personalstelle verwendet. Eine darüberhinausgehende Nutzung oder Weitergabe Ihrer Bewerbungsdaten an Dritte erfolgt nicht. Mit Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen gehen wir davon aus, dass Sie mit der Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten einverstanden sind. Sobald Ihre Bewerbungsdaten nicht mehr für den definierten Zweck der Bewerbungsbearbeitung genutzt werden, werden diese unverzüglich unter Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gelöscht. Sofern Ihnen eine schriftliche Ablehnung zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

## **Ansprechperson**

Sollten Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an Frau Jährling-Karaman Tel.: 0421/361-15015.

Sollten Aufgabenstellung und Anforderungsprofil Ihr Interesse finden, so bitten wir Sie Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben mit Motivationshintergrund, vollständiger, tabellarischer Lebenslauf sowie Qualifikationsnachweis und Arbeitszeugnisse, eine aktuelle Beurteilung bzw. ein aktuelles Arbeitszeugnis) beizufügen. Bei postalischer Bewerbung reichen Sie Ihre Unterlagen bitte ausschließlich in kopierter Form und ohne aufwändige Mappen und Fotos ein, da sie (aus Kostengründen) nicht zurückgesandt werden können. Bei Online-Bewerbung senden Sie Ihre Anlagen bitte im PDF-Format unter Angabe der Kennziffer an das

## **Kontakt**

Gesundheitsamt Bremen  
- Personalstelle -  
Horner Straße 60/70  
28203 Bremen  
oder per E-Mail an: [Bewerbungen@Gesundheitsamt.Bremen.de](mailto:Bewerbungen@Gesundheitsamt.Bremen.de)