|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vorlage an:Fakultätsrat | zur Sitzung am:*(Avisierter Sitzungstermin? Anträge müssen 14 Tage vor dem Sitzungstermin vollständig eingehen)* | zu TOP: | Drs.-Nr.I- |
| Antragsteller\*in:*(z.B. Institut/Gremium/Ansprechperson/Berichterstattende)* |

|  |
| --- |
| *(Geben Sie hier Ihrem Antrag einen kurzen, aussagekräftigen Titel für die Tagesordnung)* |

|  |  |
| --- | --- |
| *(ggf. Ist-Zustand) Inhalt des Antrags* | *(Führen Sie hier bei Bedarf den Ist-Zustand, mindestens aber Ihren Veränderungsvorschlag allgemein verständlich aus.)* |
| *Begründung* | *(Begründen Sie hier Ihren Vorschlag ausführlich.)* |
| *Folgen (Vor- und Nachteile)* | *(Machen Sie hier auf die Folgen Ihres Vorschlags (Vor- und Nachteile) aufmerksam.)* |
| *Beschlussvorschlag* | **Der Fakultätsrat möge** *(Hier formulieren Sie den konkreten und umfassenden Beschlussvorschlag, wie das Gremium mit Ihrem Antrag umgehen soll (beschließen/beraten/zur Kenntnis nehmen/wählen)*  |
| *ggf. hinzugefügte Anlagen* | *(Listen Sie hier eventuell mitgelieferte Anlagen wie Synopsen, Grafiken o.ä. auf.)* |