

## Institut für Sozialwissenschaften

### PROTOKOLL

des öffentlichen Teils der 6. Sitzung

des Institutsrats Sozialwissenschaften am 24.06.2020

von 12:00 Uhr bis 13:45 Uhr per Videokonferenz über „BigBlueBotton“

---

#### Stimmberechtigte Institutsratsmitglieder:

Prof. Dr. Markus Tepe (Vorsitz), Prof. Dr. Gesa Lindemann, Prof. Dr. Jannika Mattes, Prof. Dr. Tonio Oeftering, Dr. Christine Prokop, Petra Oetken-Brinkmann, Dayna Zender (ab 12:35)

Gäste: Prof. Dr. Martin Heidenreich (bis 12:30 Uhr), Prof. Dr. Sebastian Schnettler, Dr. Norbert Gestring, Andreas Filser, Tanja Sluiter

Protokoll: Diana Ahlers

---

#### TOP 1 Regularia

Herr Tepe begrüßt die Anwesenden zur 6. ordentlichen Sitzung des Institutsrats und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Der Institutsdirektor beantragt eine Änderung der vorliegenden Tagesordnung und wird wie folgt **einstimmig genehmigt**.

Die Tagesordnung lautet:

TOP 1	Regularia	Drs. Nr.
	Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und Beschlussfähigkeit Beschlussfassung über die Tagesordnung Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 20. Mai 2020	<b>11/20</b>
TOP 2	<b>Berichte, Anfragen, Eilentscheide</b>	
TOP 3	<b>Lehrauftrag/Lehraufträge Wintersemester 2020/2021</b>	<b>12/20</b>
TOP 4	<b>Planung Wintersemester 2020/2021 - Hybridsemester</b>	
TOP 5	<b>Verschiedenes</b>	

Das Protokoll der 5.ordentlichen Sitzung vom 20. Mai 2020 wird mit dem **Abstimmungsergebnis von 6:0:0 genehmigt**.

#### TOP 2 Berichte Anfragen

#### Sitzungstermine Wintersemester 2020/2021

Herr Tepe gibt die neuen Sitzungstermine für das Wintersemester 2020/2021 bekannt.

Der Institutsrat beginnt um 12:00 Uhr und findet am 28.10.2020, 02.12.2020, 20.01.2021 und 24.02.2021 statt.

### **Beantragte Drittmittelprojekte/Forschungsprojekte**

- Antragsteller: Prof. Dr. Gesa Lindemann, Prof. Dr. Jannika Mattes, Prof. Dr. Katharina Block. Thema: „Individualisierung – Normativität – Technik“ (Forschergruppe/Rahmenvertrag/Initiative (Vorvertrag)) Kosten Teilprojekt Gesellschaftstheorie: 423.750,00 Euro. Gesamtkosten Forschergruppe: 2.737.420,00 Euro. Laufzeit: 4 Jahre. Beantragt bei: Deutsche Forschungsgemeinschaft. Beteiligung: Uni Oldenburg, Uni Hannover, ATB Potsdam, Uni Potsdam, Uni Bielefeld.
- Antragsteller: Kai Willführ (Methoden der empirischen Sozialforschung) Thema: „Problems of the past? – Life and Fertility in Times of Hunger, Disease, and Disaster“. Kosten: 120.000,00 Euro. Laufzeit: 5 Jahre. Beantragt bei: Volkswagenstiftung.

### **Abgelehnte Drittmittelprojekte/Forschungsprojekte**

- Herr Heidenreich - Teilnahme an der BMBF-Förderbekanntmachung "Zusammenhalt in Europa"
- Herr Oeftering - Learning and Teaching Democracy for a digital society (LeaDs) Volkswagenstiftung „Die digitale Gesellschaft“

### **Informationen zu Vertragsverlängerungen des Mittelbaus.**

- Der Institutsdirektor gibt die aktuellen Informationen aus dem Fakultätsrat bekannt: Demnach wurden die Dekan\*innen aufgefordert, ein Konzept für Stellenverlängerungen für FwN-Stellen, die unter den derzeitigen Bedingungen der Corona-Pandemie eine Verzögerung ihres Qualifikationsabschlusses erwarten, zu erstellen. Dieses Konzept wird zur Zeit finalisiert und dem Präsidium am 30. Juni 2020 vorgelegt. Herr Tepe wird sich mit der Fakultät in Verbindung setzen, um individuelle Personalien zu hinterfragen.

### **Beschluss Präsidium Prüfungsform**

- Herr Tepe berichtet über den Beschluss vom Präsidium über Prüfungsformen. Auszug: „Das Präsidium hat am 16.06.2020 beschlossen, dass für die Prüfungsformen Klausur, Hausarbeit, Portfolio und Referat ab dem Sommersemester 2020 nur noch Online-Datensätze angelegt, bearbeitet und verwaltet werden sollen. Ab dem Sommersemester 2020 sind für die genannten Prüfungsformen die Online-Prüfungsverwaltung in Stud.IP zu nutzen. Für die Prüfungen aus dem Wintersemester, die zurzeit nachgeholt werden, trifft dies noch nicht zu“.

### **Unterstützung digitale Lehre**

- Der Institutsdirektor informiert die Anwesenden, dass im Dekanat entschieden wurde, den Instituten zur Unterstützung der digitalen Lehre insgesamt € 30.000,00 zur Verfügung zu stellen. Diese wurden nach dem SQM-Schlüssel (Fakultätsmittel) auf die Institute wie folgt verteilt: (1) Institut für Sozialwissenschaften € 8.319,00, (2) Institut für Pädagogik € 16.026,00, (3) Institut Sonderpädagogik € 5.655,00. Gesamtsumme € 30.000,00
- Für Anschaffungen aus diesen Mitteln werden folgende Vorschläge gemacht: (1) Ausstattung des Institutsraums (Investition ca. 2.500,00 Euro für 2x Mikrofon, Webcam, Monitor, PC) (2) Ausstattung Mitarbeiter-Homeoffice. Die Abfrage der Bedarfe erfolgt durch Frau Meyenberg.

### **Reform Master Sozialwissenschaften**

- Die Rekonstruktion des Studiengangs Master Sozialwissenschaften wird unter dem Aspekt der einzelnen Themenfelder der AGs und in Anlehnung an die profilbildenden Themen „Theoriegeleitete empirische Forschung“, „Wissen und Organisation“ und „Soziale und politische Ungleichheiten“ des Instituts angeglichen werden. Herr Tepe, Frau

Mattes und Herr Schnettler werden für die kommende Studiengangskommission ein Konzept erarbeiten.

### **Hochschulinformationstag**

- Der Hochschulinformationstag findet vom 3. bis 10. Juli 2020 statt. Herr Tepe wird am 3. Juli 2020 von 17:00 Uhr bis 18:00 Uhr per Videokonferenz (<https://meeting.uol.de/b/mar-jrm-zdd>) das Institut für Sozialwissenschaften vorstellen. Ebenfalls wird Herr Oeftering für die Lehramtsinteressenten das Fach Politikdidaktik präsentieren. Der Veranstaltungstermin steht noch aus.

### **TOP 3 Lehrauftrag/Lehraufträge Wintersemester 2020/2021**

Der vorliegende Lehrauftrag wird zur Sicherstellung des Lehrangebots beantragt: Christina-Marie Juen, „Politikwissenschaftliche Grundlagen für den Sachunterricht“, isb303, 2 LVS.

Abstimmung **6:0:1 beschlossen.**

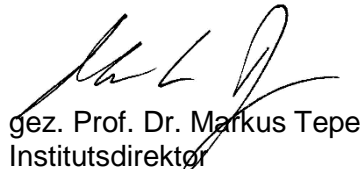
### **TOP 4 Planung Wintersemester 2020/2021 - Hybridsemester**

Herr Tepe berichtet über die Raumvergabe des Raumbüros für das kommende Semester. Es wird notwendig sein, dass die Veranstaltungen priorisiert werden. Dabei sollen die Erstsemesterveranstaltungen Vorrang vor den anderen Veranstaltungen haben. Die Fakultäten bzw. Institute priorisieren die dringend notwendigen Lehrveranstaltungen in Präsenz für das Wintersemester 2020/2021. Die Anwesenden merken an, dass bei Präsenzveranstaltungen ebenfalls eine zeitgleiche Videokonferenz gewährleistet sein muss.

Das Raumkontingent und die Ausstattung der Räume wird Frau Oetken-Brinkmann beim Raumbüro anfragen. Die Raumanfragen müssen bis zum 20. Juli 2020 an das Raumbüro weitergeleitet werden.

### **TOP 5 Verschiedenes**

Keine weiteren Wortmeldungen und die Sitzung wird um 13:45 Uhr beendet.

  
gez. Prof. Dr. Markus Tepe  
Institutsdirektor

Diana Ahlers  
Protokoll