



**Institut für Sozialwissenschaften**  
**GENEHMIGTES PROTOKOLL**

des öffentlichen Teils  
der 10. ordentlichen Sitzung  
des Institutsrats Sozialwissenschaften am 27. Februar 2019,  
von 14:03 Uhr bis 15:24 Uhr im Raum A6 4-411

---

Stimmberechtigte Institutsratsmitglieder:

Prof. Dr. Martin Heidenreich, Prof. Dr. Jannika Mattes, Prof. Dr. Sebastian Schnettler, Kerstin Zemke, Meriel O. Ott

Gäste: Hannah Nordmann, Svenja Heinecke, Kira Stanek, Prof. Dr. Katharina Block

Entschuldigt: Prof. Dr. Markus Tepe, Prof. Dr. Torsten J. Selck, Richard Preetz, Christine Prokop

Protokoll: Silvia Kreysing

---

**TOP 1 Regularia**

Herr Heidenreich begrüßt die Anwesenden zur 10. ordentlichen Sitzung des Institutsrats und stellt die rechtzeitige Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Die vorliegende Tagesordnung wird beantragt und **einstimmig genehmigt**.

Die Tagesordnung lautet:

TOP 1	Regularia	Drs.-Nr.
	Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und Beschlussfähigkeit Beschlussfassung über die Tagesordnung Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 23. Januar 2019	<b>07-19</b>
<b>TOP 2</b>	<b>Berichte, Anfragen, Eilentscheide</b>	<b>08-19</b>
<b>TOP 3</b>	<b>Anträge Lehrveranstaltungsplanung</b>	

TOP 3.1	Anträge auf Erteilung eines Lehrauftrages	09-19
TOP 3.2	Antrag auf Genehmigung einer Blockveranstaltung	09-19
TOP 4	Verwendungsplanung SQM für das Sommersemester 2019	10-19
TOP 4.1	Anträge SQM	11-19
TOP 5	Profilpapier Jun.-Prof. „Soziologische Theorie und Digitalisierung“	12-19
TOP 6	Zukünftige Planungen des Instituts	
TOP 7	Verschiedenes	

Das Protokoll der Sitzung vom 23. Januar 2019 wird mit einem Abstimmungsergebnis von 5:0:0 **beschlossen**.

## TOP 2 Berichte und Anfragen

Herr Heidenreich berichtet:

- Frau Prof. Dr. Jannika Mattes ist am 31.01.2019 auf die Professur „Organisation und Innovation“ berufen worden. Das Institut gratuliert herzlich und wünscht Frau Mattes viel Erfolg.
- **Neue Mitarbeiter am Institut:**  
Nils Springhorn 16.02.2019 (AG Tepe)
- Das Profilpapier „Moderne Politische Theorie“ wurde mit der Bitte um Freigabe an das Präsidium weitergeleitet.
- Prof.Dr. Michael Feldhaus ist beteiligt an dem beantragten "OPTIMIZE Promotionsprogramm" (geplante Förderperiode 2019-2023)  
(OPTIMlerte Erkennung und Nachsorge von Patientinnen:en mit HerZ-Kreislauf-Erkrankungen vor und nach kardiologisch-herzchirurgischen Interventionen mittels Alltagsdaten (OPTIMIZE)); Sprecher: G. Theilmeier (FK VI)

Prof. Dr. Michael Feldhaus hat als Co- PI zusammen mit Prof. Dr. Gunter Kreutz (FK III) und Dr. Daisy Fancourt (University College London) ein DFG/AHRC-Antrag mit dem Thema "Musik und Kultur für Kinder (MUKKI): Effects of Cultural Participation on Psychological, Social, Mental and Physical Wellbeing of Children" eingereicht (Förderperiode: 2020-2023; Fördersumme ca. 700.000€). Das Institut wünscht Herrn Feldhaus viel Erfolg.

- Herr Prof. Dr. Tonio Oeftering kandidiert für die Wahlliste Fachkommission Sachunterricht.
- Frau Prof. Dr. Jannika Mattes ist bei einem Antrag auf ein Niedersächsisches Promotionsprogramm Digitalisierung des Energiesektors nachhaltig gestalten (DENG) beteiligt. Eingereicht wurde der Antrag beim MWK. Das Institut wünscht Frau Mattes viel Erfolg.
- Frau Ott berichtet über die erfolgreiche Bachelor Informationsveranstaltung, die für die Studierenden organisiert wurde. Diese soll nun künftig einmal zum Ende des Wintersemesters angeboten werden. Herr Heidenreich bedankt sich bei Herrn Selck und der Fachschaft für die Vorbereitung der Veranstaltung herzlich.

- Frau Heinecke wurde als studentische Hilfskraft für das Methodenlabor eingestellt. Sollte dies von den Studierenden gut angenommen werden, könnte über eine mögliche Verlängerung nachgedacht werden.

#### **Eilentscheide:**

- Herr Heidenreich hat am 18.12.2018 per Eilentscheid der Verlängerung der Aufstockung der Verträge von Andreas Filser und Theresa Manderscheid, AG Schnettler, um drei Jahre zugestimmt.

### **TOP 3 Lehrplanung für das Sommersemester 2019 (Drs. 09/19)**

Es liegen folgende Anträge für das Sommersemester 2019 vor:

#### **3.1 Anträge auf Erteilung von Lehraufträgen**

<b>Name, Vorname, Titel</b>	<b>Titel der Veranstaltung (Modul)</b>	<b>LVS</b>	<b>nach §</b>
Klußmann, Frank	Sozialwissenschaften/Politik: Begleitung der Praxisphase (prx561, prx562)	21 Ez	34 NHG
Klußmann, Frank	Sozialwissenschaften/Politik: Nachbereitung der Praxisphase (prx561, prx562)	21 Ez	34 NHG
Rößler, Sven, Dr.	Sozialwissenschaften/Politik: Begleitung der Praxisphase (prx561, prx562)	18 Ez	34 NHG
Rößler, Sven, Dr.	Sozialwissenschaften/Politik: Nachbereitung der Praxisphase (prx561, prx562)	17 Ez	34 NHG
Rößler, Sven, Dr.	Politik: Begleitung des Projektbandes	2	34 NHG

**Abstimmung: 5:0:0**

#### **3.2 Antrag auf Genehmigung einer Blockveranstaltung**

<b>Name, Vorname, Titel</b>	<b>Titel der Veranstaltung (Modul)</b>	<b>Begründung des Antrags (zusammengefasst)</b>
Löhr, Meike	Energiewandel in Europa - empirische Einblicke	In der VA werden den Studierenden Kenntnisse über den Prozess des Energiewandels in verschiedenen europäischen Ländern gewählt. Hierfür wird u.a. ein Planspiel, für das ein zusammenhängender Zeitraum von 6 Std. erforderlich ist. Die weiteren Inhalte werden aus didaktischen Gründen in interaktiver Form in thematisch gebündelten Veranstaltungen vermittelt.

**Abstimmung: 5:0:0**

**TOP 4 Verwendungsplanung SQM für das Sommersemester 2019 (Drs. 10/19)**

Die mit Drs. 19/19 vorliegende Verwendungsplanung der Studienqualitätsmittel für das Sommersemester 2019 wird **einstimmig 5:0:0 beschlossen**.

**TOP 4.1 Anträge Studienqualitätsmittel (Drs. 11/19)**

Es liegen folgende Anträge auf Zuweisung von Studienqualitätsmitteln vor:

Lfd. Nummer:	Antragssteller:	Beantragte Mittel:
1-19	Frau Meyenberg	Ersatz und Neubeschaffung von Pinnwänden/ Infobrettern auf den Ebenen 3 und 4 im Gebäude A6. Einmalig 10.000,- €
2-19	Dr. Monika Schlegel	2 x 200,- € Honorar für Gastvorträge zzgl. 160,- € Reisekosten und Übernachtung
3-19	Prof. Dr. Gesa Lindemann	Vortrag mit einem Vertreter von Hackspace, beantragt 500,- €, <b>teilweise bewilligt in Höhe von 250,- €</b>
4-19	FS SoWi	2 stud. Hilfskräfte 20 Std./Monat in Höhe von 3500,- €

Der Institutsrat beschließt die oben aufgeführten Anträge **einstimmig 5:0:0**.

**TOP 5 Profilpapier Jun.-Prof. „Soziologische Theorie und Digitalisierung“ (Drs. 12/19)**

Das mit Drs. 12/19 eingereichte Profilpapier wurde nach den Vorgaben des Präsidiums (Strukturplanungen) ausgearbeitet. Nach ausführlicher Diskussion wird das Profil mit kleineren redaktionellen Änderungen **einstimmig 5:0:0 genehmigt**.

**TOP 6 Künftige Planungen des Instituts**

Folgende Punkte werden für die nächsten anstehenden Institutsratssitzungen gesammelt:

1. Abfrage bei Frau Prof. Dr. Lindemann über den Stand der Beantragung des Graduiertenkollegs.
2. Der Schwerpunkt Solidarität soll neu belebt werden.
3. Änderungen der Prüfungsordnungen, gestartet wird mit dem Bachelor Sozialwissenschaften (120 KP). Frau Oetken-Brinkmann wird gebeten, einen Termin zur Sitzung der Studiengangskommission zu vereinbaren.
4. Reorganisation des PB-Bereiches.
5. Reorganisation Studiengang PoWi.

**TOP 7 Verschiedenes**

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen und die Sitzung wird beendet.

gez.  
Prof. Dr. Martin Heidenreich  
Institutsdirektor

gez.  
Silvia Kreysing  
Protokoll

Oldenburg, 19.03.2019