

Am **Department für Wirtschafts- und Rechtswissenschaften**, Fachgebiet **Management**, wird für das Wintersemester 2020 (voraussichtlich ab November/Dezember) eine

Wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d)
(20 Std./Monat)

gesucht. Zu Ihren Aufgaben gehören administrative Aufgaben, Unterstützung bei der Recherche und Forschung im Mobilitätsbereich.

Als Bewerber*in sollten Sie...

- bestenfalls Kenntnisse im Bereich der Betriebswirtschaftslehre und Mobilitätssektor vorweisen,
- Wirtschaftswissenschaften oder BWL/jur. im Bachelor- oder Masterstudiengang oder ein vergleichbares Studium belegt haben,
- zuverlässig sein und über gute Englischkenntnisse verfügen.

Ihre **Kurzbewerbung (kurzes Motivationsschreiben, Lebenslauf, aktuelle Notenbescheinigung, Abiturzeugnis und ggf. Bachelorzeugnis)** richten Sie bitte per E-Mail an Katharina Gärtner (katharina.gaertner@uol.de). Gern stehen wir Ihnen auch für Fragen zur Verfügung.

Bewerbungsschluss: 20. Oktober 2020