

Am **Department für Wirtschafts- und Rechtswissenschaften**, Fachgebiet **Management**, wird ab dem Sommersemester 2020 eine

Wissenschaftliche Hilfskraft (bis zu 15 Std./Monat)

gesucht. Zu Ihren Aufgaben gehören unterstützende Tätigkeiten in der Forschung (z.B. Datensammlung, Aufbereitung von Unterlagen).

Als Bewerberin oder Bewerber sollten Sie sehr gute Leistungen in Ihrem bisherigen Studium aufweisen und zuverlässig sein. Erfahrungen in qualitativer und/oder quantitativer Forschungsmethodik sind von Vorteil.

Ihre **Kurzbewerbung (kurzes Motivationsschreiben, Lebenslauf, aktuelle Notenbescheinigung, Abiturzeugnis, ggf. Bachelorzeugnis)** richten Sie bitte per E-Mail an Katharina Gärtner (katharina.gaertner@uol.de). Gern steht Ihnen Frau Gärtner auch für Fragen zur Verfügung.

Bewerbungsschluss: 15. Februar 2020