

Antragsformular für Anträge an den Programmhaushalt Forschung des Präsidiums (PH-F)

Antragsteller*in

ORCID

Kontaktdaten

Adresse

Telefon

E-Mail-Adresse

Promotion

Titel

Fach

Hochschule

Datum (Promotionsurkunde)

Urkunde beigelegt

Ist die Promotion noch nicht abgeschlossen, Nachweis über erfolgte Einreichung der Dissertation und die Bestätigung des Disputationstermins vom zuständigen Prüfungsamt

Prüfungsamt beigelegt

Termin Disputation

Derzeitige Beschäftigung

Antrag für Programmlinie

Förderlinie 1: Anschub von Nachwuchsgruppen, Förderung max. 36 Monate

Förderlinie 2: Förderung zur Einwerbung der eigenen Stelle, Förderung max. 24 Monate

Aufnehmendes Institut

Aufnahmeerklärung beigelegt

Anvisierte Drittmittelförderung (Mehrfachnennung möglich)

Fördereinrichtung

Förderprogramm

ggf. Deadline

ggf. Alternative Fördereinrichtung

Förderprogramm

ggf. Deadline

Kommentar

Arbeitstitel des Vorhabens

Bitte nennen Sie die für Ihren Antrag in Frage kommende Fachzuordnung der Deutschen Forschungsgemeinschaft (DFG)

Anlagen

Bitte senden Sie pro Anlage ein Dokument nach dem folgenden Musterbeispiel:
Motivation_Nachname, Aufnahmeerklärung_Nachname, Urkunde_Nachname,
Referenzschreiben1_Nachname etc.

1. Anschreiben

mit Darstellung der Motivation, Einbindung des Themas am Standort sowie der geplanten weiteren wissenschaftliche Entwicklung und dem angestrebten nächsten Karriereschritt

Motivation (max. 1 Seite) beigelegt

2. Verbindlicher Arbeits- und Zeitplan für die zwei bzw. dreijährige Förderung durch den PH-F

Arbeitsplan (max. 1 Seite) beigelegt

3. Forschungsantrag

Skizze für das zu entwickelnde Drittmittelprojekt mit Angaben zum Stand der Forschung, eigene Vorarbeiten, Ziele, Arbeitsprogramm mit Methoden und Zeitplan, Angaben zum geplanten Forschungsdatenmanagement, ggf. Datenmanagementplan und Einbindung des Forschungsvorhabens in die Universität Oldenburg

Antrag (max. 8 Seiten) beigelegt

4. Wissenschaftlicher Lebenslauf inkl. Publikationsliste

mit ggf. Angaben zu Ausfallzeiten, Verzögerungen und Besonderheiten im Werdegang

CV (max. 4 Seiten) beigelegt

5. Nachweis Promotion und 6. Aufnahmeerklärung (s. oben)

Förderlinien spezifische weitere Anlagen

Förderlinie 1: Anschlag von Nachwuchsgruppen

7. Zwei Referenzschreiben, davon eines unabhängig

2 Referenzschreiben beigelegt

8. Lehr-/Lernkonzept über einen Umfang von 4 Lehrveranstaltungsstunden

Lehrkonzept (max. 1 Seite) beigelegt

Förderlinie 2: Förderung zur Einwerbung der eigenen Stelle

7. Ein Referenzschreiben

Referenzschreiben beigelegt

Erklärungen

Mit der Einreichung des Antrags verpflichten sich Antragstellerinnen und Antragsteller die [Ordnung über die Grundsätze zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis an der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg](#) einzuhalten.

Es wird bestätigt, dass für den gleichen Zweck bei einer anderen Stelle Mittel weder beantragt noch von dieser bewilligt worden sind.

Ein Antrag wurde am _____ bei _____ eingereicht.
ggf. Anmerkungen

Mir ist bekannt, dass die Bewilligung von Personalmitteln (eigene Stelle der Antragstellerinnen und Antragsteller) vorbehaltlich einer personalrechtlichen Prüfung erfolgt.

Für die Erstellung des Antrages wurde eine generative KI genutzt (keine redaktionelle Verwendung) und die Textteile wurden gekennzeichnet.

Die [Datenschutzerklärung des Referats Forschung und Transfer](#) ist bekannt und einer Weiterleitung der Antragsunterlagen für das Begutachtungs- und Entscheidungsverfahren an Gutachtende und Universitätsgremien stimme ich zu.

Datum, Unterschrift
(Bitte unterschreiben und als Scan einreichen)