

Anmeldung für das Sommersemester 2022

NQ – Qualifizierung für Lehrende in der Erwachsenen- und Weiterbildung

✉ Carl von Ossietzky Universität Oldenburg
C3L – Center für lebenslanges Lernen
NQ – Qualifizierung für Lehrende
D-26111 Oldenburg

✉ oder per E-Mail an:
nq@uni-oldenburg.de

Meine Daten

Frau Herr

Name, Vorname, Titel

Geburtsdatum

Geburtsort/

Privatanschrift

diese Anschrift für Postzustellungen verwenden

Arbeitgeber

Funktion/Position

Firmenanschrift

diese Anschrift für Postzustellungen verwenden

E-Mail

Telefon (dienstlich, privat, mobil)

Ich melde mich an für (bitte ankreuzen)

Resilienz – Die unentdeckte Kraft der Widerstandsfähigkeit

Dozentin: Anja Behrmann, 22./23. April 2022,
16 Unterrichtsstunden, 200 EUR

Interaktion in der Beratung

Dozent: Jan Heinecke, 24./25. Juni 2022,
16 Unterrichtsstunden, 200 EUR

Coaching und Konfliktmanagement

Dozentin: Ute Buscher, 10./11. Juni 2022,
16 Unterrichtsstunden, 200 EUR

Was ist gute Lehre?

Dozentin: Carola Junghans, 23./24. September 2022,
16 Unterrichtsstunden, 225 EUR

Gewünschte Zahlungsweise

Rechnung an Teilnehmer*in

Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren soll an meine Privatanschrift adressiert werden.

Rechnung an andere Person oder Arbeitgeber

Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren soll adressiert werden an:

Name, Vorname oder Firma

ggf. Abteilung bzw. zu Händen

Anschrift

E-Mail

Teilnahme am Banklastschriftverfahren: SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die Universität Oldenburg widerruflich, die von mir zu entrichten-den Gebühren bei Fälligkeit per Lastschrift von meinem Bankkonto einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Universität Oldenburg auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Die Teilnahme am Lastschriftverfahren kann ich jederzeit widerrufen. Die Mandatsreferenz wird mir separat mitgeteilt. Die Gläubiger-Identifikationsnummer (DE33UOL00000625025) der Universität Oldenburg habe ich zur Kenntnis genommen.

Kontoinhaber*in

Bankname

IBAN

BIC

Unterschrift

Ort und Datum	Unterschrift, Teilnehmer*in	Ort und Datum	Unterschrift Kontoinhaber*in oder Arbeitgeber
(falls nicht mit Teilnehmer* identisch)			

Informationen zur Anmeldung, Teilnahme und Weiterbildung

Durchführung

Die Mindestteilnehmerzahl ist auf zehn und die maximale Teilnehmerzahl i.d.R. auf 16 begrenzt. Das C3L kann eine Veranstaltung aus wichtigem Grund absagen, wenn die Mindestteilnehmerzahl zum Anmeldeschluss nicht erreicht wird oder wenn die Dozentin/der Dozent kurzfristig wegen Krankheit ausfällt und für sie/ihn kein Ersatz gefunden wurde oder aufgrund höherer Gewalt. Falls ein Seminar ausgebucht ist oder ausfällt, werden Sie unverzüglich informiert. Es erfolgt dann keine Berechnung bzw. Abbuchung. Bereits gezahlte Entgelte werden vollständig erstattet.

Anmeldung

Die Anmeldung für die Teilnahme an Seminaren und Workshops muss schriftlich unter Verwendung des Anmeldeformulars des C3L der Universität Oldenburg und ggf. innerhalb der in den Veranstaltungsunterlagen genannten Frist im C3L eingehen. Aufgrund der begrenzten Teilnehmerzahl werden die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Die Anmeldung ist ein verbindliches Vertragsangebot. Die Annahme wird durch eine Bestätigung der Anmeldung per Brief oder E-Mail erklärt. Anmeldeformulare zum aktuellen Semesterprogramm können Sie im C3L anfordern bzw. im Internet auf nachfolgender Seite abrufen: <https://www.uni-oldenburg.de/c3l/nq/infos-zur-teilnahme>

Die Einsendeadresse lautet:

Carl von Ossietzky Universität Oldenburg

C3L – Center für lebenslanges Lernen

NQ – Qualifizierung für Lehrende

26111 Oldenburg

E-Mail: nq@uni-oldenburg.de

Fax: +49(0)441 798-194421

Teilnahmeentgelt

Die Teilnehmerin/Der Teilnehmer hat das im Programm angekündigte Entgelt für die Veranstaltung gemäß Rechnungslegung durch die Universität Oldenburg vor dem Veranstaltungstermin zu begleichen. Die Teilnehmerin/Der Teilnehmer als vertragsschließende Person haftet für die Zahlung des Entgelts auch dann, wenn das Entgelt durch einen Dritten (z.B. Arbeitgeber) geleistet werden soll.

Das Teilnahmeentgelt umfasst den Besuch an der gebuchten Veranstaltung, die bereitgestellten Arbeitsmaterialien und Pausenimbiss/-getränke.

Die Rechnungsstellung durch die Universität Oldenburg erfolgt jeweils 14 Tage vor der Veranstaltung. Die Rechnung wird elektronisch erstellt. Der Versand der Rechnung erfolgt ausschließlich per E-Mail (PDF-Anhang). Die Zahlungsweise per Banklastschrift ist ferner möglich.

Teilnahmebescheinigung / Zertifikat

Die Teilnehmerin/Der Teilnehmer, die/der ein Zertifikat anstrebt, verpflichtet sich, regelmäßig teilzunehmen. Die Universität Oldenburg bescheinigt die Teilnahme jeder Einzelveranstaltung unter Benennung der behandelten Seminarschwerpunkte. Die Universität Oldenburg stellt das NQ-Zertifikat als „Certificate of Advanced Studies (CAS)“ nach Absolvierung von insgesamt 120 Präsenz-Unterrichtsstunden in den Fachmodulen „Lehren & Lernen“ (mind. 4 Seminare / mind. 56 U.Std.), „Beraten & Kommunizieren“ (mind. 2 Seminare / mind. 28 U.Std.), „Managen & Reflektieren“ (mind. 2 Seminare / mind. 28 U.Std.) und dem Bestehen des Zertifikatsmodul (schriftlicher Reflexionsbericht + Kolloquium) aus. Eine Handreichung über das Zertifikatsmodul können Sie im C3L anfordern.

Datenschutzhinweis

Ihre Daten werden gemäß den Datenschutzrichtlinien der Universität Oldenburg (<https://uol.de/datenschutzerklaerung>) in Verbindung mit § 17 NHG erhoben, gespeichert und ausschließlich zur Durchführung des von Ihnen gewählten Weiterbildungsangebots der Universität Oldenburg genutzt.

Möglichkeiten der Rücknahme einer Anmeldung

Ein Rücktritt von einer Teilnahme ist nur schriftlich möglich. Für eine Stornierung bis vier Wochen vor Seminarbeginn erhebt das C3L keine Kosten. Bei einem Rücktritt ab vier Wochen vor dem Seminarbeginn (Stornofrist) werden 50% der Seminargebühr als Stornoentgelt fällig, sofern der Platz nicht anderweitig besetzt werden kann. Eine Ersatzperson kann von Ihnen gestellt werden bzw. das C3L lässt ggf. eine Person von einer Warteliste nachrücken. Kann der Platz anderweitig besetzt werden, erhebt das C3L lediglich eine Verwaltungspauschale von 15 €.