

Anmeldung zum Sommersemester 2022

für das berufsbegleitende Studium und für Weiterbildungen
Business Administration in mittelständischen Unternehmen (B.A.)

✉ Carl von Ossietzky Universität Oldenburg
C3L – Center für lebenslanges Lernen
Bachelorstudiengang Business Administration
in mittelständischen Unternehmen (B.A.)
D-26111 Oldenburg

✉ oder per E-Mail an:
bba-info@uni-oldenburg.de

Meine Daten

Frau Herr

Name, Vorname, Titel

Geburtsdatum und -ort

Staatsangehörigkeit

Privatanschrift

diese Anschrift für Postzustellungen verwenden

Arbeitgeber

Funktion/Position

Firmenanschrift

diese Anschrift für Postzustellungen verwenden

E-Mail

Telefon (dienstlich, privat, mobil)

Studium

Bewerbung auf einen Studienplatz
im Bachelorstudiengang mit dem
Abschlussziel „Bachelor of Arts (B.A.)“

Zugangsvoraussetzungen

- ✓ Die allgemeine oder fachgebundene Hochschulzugangsberechtigung,
- ✓ eine abgeschlossene Berufsausbildung oder eine mindestens fünfjährige Berufserfahrung und
- ✓ eine Berufstätigkeit oder gleichwertige Tätigkeit

Bewerbung

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung in der Zeit vom 15.12.2021 bis zum 15.02.2022 für das Sommersemester 2022 ein. Die Bewerbung erfolgt zusätzlich online. Weitere Informationen auf den folgenden Seiten und unter: <https://uol.de/bba-bewerben>

Semesterbeitrag

Eingeschriebene Studierende entrichten neben den Modulgebühren einen Semesterbeitrag von zurzeit **191,82 Euro** je Semester (Änderung vorbehalten).

Studium weiterführen
Sie sind bereits eingeschrieben und möchten das Studium im nächsten Semester fortführen?

Rückmeldung

Durch Überweisung des Semesterbeitrags von zurzeit **191,82 Euro** (Änderung vorbehalten) im Zeitraum vom 15.01. bis 15.02.2022 melden Sie sich auf Ihren Studienplatz zurück. Sie erhalten dafür keine gesonderte Rechnung.

Weitere Informationen unter:
<https://uol.de/studium/rueckmeldung/>

Weiterbildung

Anmeldung für eine Weiterbildung
Ich nehme an den Weiterbildungsmodulen teil, die ich auf den folgenden Seiten auswähle.

Fortsetzung meiner Weiterbildung
Ich nehme an den Weiterbildungsmodulen teil, die ich auf den folgenden Seiten auswähle.

Mein Abschlussziel:

- Weiterbildungszertifikat**
(umfasst 1 Modul im Umfang von 8 KP)
- Certificate of Advanced Studies (CAS)**
(umfasst 2 Module im Umfang von 16 KP)
- Diploma of Advanced Studies (DAS)**
(umfasst 4 Module im Umfang von 32 KP)

Anmeldefrist

Spätestens bis zum Beginn des ersten gewählten Moduls des Sommersemester 2022.

Zugangsvoraussetzungen

Keine

Gasthörgebühr

Weiterbildungsteilnehmende entrichten neben den Modulgebühren eine Gasthörgebühr von zurzeit **120,00 Euro** je Semester (Änderung vorbehalten). Diese wird von der Universität Oldenburg gesondert in Rechnung gestellt.

Anmeldung zu Modulen/Professionalisierungseinheiten

Die Durchführung von Präsenzphasen vor Ort richtet sich nach den jeweils zum Durchführungszeitpunkt geltenden gesetzlichen Rahmenbedingungen und universitären Bestimmungen. Aufgrund der Coronapandemie kann es kurzfristig zu einer Umstellung der geplanten Vor-Ort-Termine auf Online-Termine kommen. Die aufgeführten Präsenztermine finden in diesem Fall als Online-Workshops statt.

Ich melde mich an für (bitte ankreuzen):

- | | |
|--|---|
| <p><input type="checkbox"/> Pflichtmodul Kosten- und Leistungsrechnung Prof. Dr. Andreas Eiselt, Dr. Lars Haneberg Modulbeginn: 10.03.2022 Präsenzphase: 08./09.04.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Online-Workshop: 10./11.06.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 05.07.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Pflichtmodul Arbeitsrecht Prof. Dr. Thomas Heinicke, Kerstin Telscher Modulbeginn: 24.02.2022 Präsenzphase: 25./26.03.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Online-Workshop: 20./21.05.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 14.06.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Pflichtmodul Mikroökonomik Apl. Prof. Dr. Ulrich Scheele, Prof. Dr. Dennis Drews</p> <p><input type="radio"/> Gruppe A Modulbeginn: 24.03.2022 Präsenzphase: 22./23.04.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Online-Workshop: 01/02.07.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 26.07.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="radio"/> Gruppe B Modulbeginn: 24.03.2022 Präsenzphase: 25./26.04.2022 (Mo. 13.00-20.00h, Di. 9.00-16.00h) Online-Workshop: 04./05.07.2022 (Mo. 13.00-20.00h, Di. 9.00-16.00h) Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 26.07.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Pflichtmodul Unternehmensprozesse Prof. Dr. Martin Müller, Markus Glötzel Modulbeginn: 31.03.2022 Präsenzphase I: 29./30.04.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Präsenzphase II: 08./09.07.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 02.08.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Professionalisierungseinheit Übung Mikroökonomik Prof. Dr. Dennis Drews Beginn der Übung: 24.03.2022 Web-Seminar 1: 29.03.2022 (Di. 18.00 -19.30h) Web-Seminar 2: 31.03.2022 (Di. 18.00 -19.30h) Web-Seminar 3: 05.04.2022 (Di. 18.00 -19.30h) Web-Seminar 4: 07.04.2022 (Do. 18.00 -19.30h) Web-Seminar 5: 12.04.2022 (Di. 18.00 -19.30h) Nachbereitungsphase und Abschluss der Übung bis: 12.04.2022 Gebühr: 200 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Professionalisierungseinheit Verhandeln - erfolgreich und souverän Andreas Blomenkamp Beginn der PE: 23.03.2022 Präsenzphase: 06./07.04.2022 (Mi. 12.00-20.00h; Do. 9.00-17.00h) Nachbereitungsphase und Abschluss der PE bis: 05.05.2022 Gebühr: 300 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Professionalisierungseinheit Individuelle und organisationale Resilienz steigern - Herausforderungen der modernen Arbeitswelt meistern Stephan Pust Beginn der PE: 27.07.2022 Präsenzphase: 10./11.08.2022 (Mi. 12.00-20.00h; Do. 9.00-17.00h) Nachbereitungsphase und Abschluss der PE bis: 08.09.2022 Gebühr: 300 Euro</p> | <p><input type="checkbox"/> Wahlpflichtmodul Personalentwicklung und Talentmanagement Mareike Junker-Michel, N.N. Modulbeginn: 19.05.2022 Präsenzphase I: 17./18.06.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Präsenzphase II: 26./27.08.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 21.09.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Wahlpflichtmodul Projektmanagement Frank Fischer, Manuel Karczmarzyk Modulbeginn: 03.03.2022 Präsenzphase I: 01./02.04.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Präsenzphase II: 24./25.06.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 19.07.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Wahlpflichtmodul Risikomanagement Prof. Dr. Marlen Arnold, Dr. Lars Haneberg Modulbeginn: 07.04.2022 Präsenzphase: 06./07.05.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Online-Workshop: 22./23.07.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 09.08.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Wahlpflichtmodul Gesellschaftsrecht Dr. Edgar Rose, Sabine Seifert Modulbeginn: 14.04.2022 Präsenzphase I: 13./14.05.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Präsenzphase II: 15./16.07.2022 (Fr. 13.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h) Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 09.08.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Pflichtmodul Abschlussmodul Anne Rubens-Laarmann</p> <p><input type="radio"/> Gruppe A Modulbeginn: 01.03.2022 Online-Intensivphase I: 21.-29.04.2022 Online-Intensivphase II: 07.-15-07.2022 Modulabschluss: 31.08.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="radio"/> Gruppe B Modulbeginn: 01.06.2022 Online-Intensivphase I: 07.-15.07.2022 Online-Intensivphase II: 13.-21.10.2022 Modulabschluss: 30.11.2022 Gebühr: 750 Euro</p> <p><input type="checkbox"/> Professionalisierungseinheit Karriereplanung Anja Behrmann Beginn der PE: 31.08.2022 Präsenzphase: 14./15.09.2022 (Mi. 12.00-20.00h; Do. 9.00-17.00h) Nachbereitungsphase und Ende der bis: 17.10.2022 Gebühr: 300 Euro</p> |
|--|---|

Anmeldung zu Zertifikatsprogrammen

Die Durchführung von Präsenzphasen vor Ort richtet sich nach den jeweils zum Durchführungszeitpunkt geltenden gesetzlichen Rahmenbedingungen und universitären Bestimmungen. Aufgrund der Coronapandemie kann es kurzfristig zu einer Umstellung der geplanten Vor-Ort-Termine auf Online-Termine kommen. Die aufgeführten Präsenztermine finden in diesem Fall als Online-Workshops statt.

Ich melde mich an für (bitte ankreuzen):

Certificate of Advanced Studies (CAS)
Individueller Schwerpunkt

1. Wahlmodul

2. Wahlmodul

Start: Abhängig von der individuellen Modulwahl
Gebühr: 2 x 750 Euro

Diploma of Advanced Studies (DAS)
Individueller Schwerpunkt

1. Wahlmodul

2. Wahlmodul

3. Wahlmodul

4. Wahlmodul

Start: Abhängig von der individuellen Modulwahl
Gebühr: 4 x 750 Euro

Gewünschte Zahlungsweise

Die Gebühren für die von Ihnen gebuchten Module werden durch die Universität Oldenburg mit Beginn eines Angebots in Rechnung gestellt. Die Gebühren- und Entgeltordnung der Universität Oldenburg vom 21.03.2013 regelt die Gebührenhöhe und Zahlungsbedingungen. Die Gebühren sind außerdem in den Modulankündigungen ausgewiesen.

Bitte legen Sie die Zahlungsweise fest:

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Modulweise | <input type="checkbox"/> per Rechnung <input type="checkbox"/> per Banklastschrift | Mit Beginn eines Moduls wird die Gebühr fällig. Sie können diese per Rechnung oder Banklastschrift begleichen. |
| <input type="checkbox"/> Monatliche Teilzahlung | per Banklastschrift Nur per SEPA-Lastschrift möglich. | Die monatliche Teilzahlung startet mit Modulbeginn. Die Beträge werden monatlich über einen Zeitraum von sechs Monaten von Ihrem Bankkonto per SEPA-Lastschrift eingezogen. |

Teilnahme am Banklastschriftverfahren: SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die Universität Oldenburg widerruflich, die von mir zu entrichtenden Gebühren bei Fälligkeit per Lastschrift von meinem Bankkonto einzuziehen (bitte oben bei der Zahlungsweise ankreuzen). Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Universität Oldenburg auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Die Teilnahme am Lastschriftverfahren kann ich jederzeit widerrufen. Die Mandatsreferenz wird mir separat mitgeteilt. Die Gläubiger-Identifikationsnummer (DE33UOL00000625025) der Universität Oldenburg habe ich zur Kenntnis genommen.

Kontoinhaber*in

Bankname

IBAN

BIC

Rechnungsempfänger*in

Rechnung an Teilnehmer*in

Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren wird an die angegebene Privatanschrift adressiert.

Rechnung an andere Person oder Arbeitgeber

Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren soll adressiert werden an:

Name, Vorname oder Firma

ggf. Abteilung bzw. zu Händen

Anschrift

E-Mail

Unterschrift

Unterschrift Teilnehmer*in

Unterschrift Kontoinhaber*in oder Arbeitgeber
(falls nicht mit Teilnehmer*in identisch)

Ort und Datum

Unterschrift

Ort und Datum

Unterschrift

In Ihrem ersten Semester erhalten Sie über den Semesterbeitrag (zzt. je Semester **191,82 Euro**) eine gesonderte Zahlungsaufforderung durch die Universität Oldenburg. Diese wird an die Privatanschrift gestellt. In nachfolgenden Semestern überweisen Sie den Semesterbeitrag bitte selbständig im Rückmeldezeitraum.

Informationen zur Teilnahme – Studium

1. Gebühren

(1) Für jedes gebuchte Modul¹ wird eine Gebühr erhoben. Diese wird mit Beginn des jeweiligen Moduls fällig. Die Rechnungen versendet die Universität Oldenburg, ausschließlich per E-Mail (PDF-Anhang). Die Gebühren sind in den Beschreibungen der Module und Programme auf Grundlage der aktuellen Gebührenordnung vom 21. März 2013 ausgewiesen.

(2) Sie können alternativ eine monatliche Teilzahlung der Modulgebühren per Bankeinzug über einen Zeitraum von sechs Monaten vereinbaren. Die erste Teilzahlung wird mit Beginn eines Moduls fällig, danach jeweils zur Mitte des Monats.

(3) Zusätzlich zu den Modulgebühren erhebt die Universität Oldenburg einen Semesterbeitrag in Höhe von 191,82 Euro im Semester (Änderungen vorbehalten, siehe www.uni-oldenburg.de/studium/gebuehren/semesterbeitraege)

2. Anmeldung

Um am Studium teilnehmen zu können, bewerben Sie sich auf einen Studienplatz. Dazu senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen für das

— Sommersemester bis zum 15.02. (Bachelor) bzw. 01.03. (Master)

— Wintersemester bis zum 15.09 (Bachelor) bzw. 01.09. (Master)

zu (Näheres regelt die Zugangsordnung). Studierende höherer Semester melden sich durch Überweisung des Semesterbeitrags zurück. Fristen zur Rückmeldung siehe: www.uni-oldenburg.de/studium/gebuehren/semesterbeitraege

3. Durchführung

Die Durchführung der Module, Prüfungsmodalitäten, Zugangsvoraussetzungen, Gebühren etc. sind in studiengangsspezifischen Ordnungen geregelt. Sie können die Ordnungen über die Internetseite des jeweiligen Studiengangs abrufen.

4. Anmeldebestätigung

(1) Sie erhalten unabhängig von Ihrer Zulassung zum Studium per E-Mail eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Anmeldung.

(2) Falls die Universität Oldenburg Sie als Student*in des jeweiligen Studiengangs ablehnt, können Sie als Gasthörer*in an den gebuchten Modulen teilnehmen. Sollten Sie dies nicht wünschen, bitten wir um eine schriftliche Mitteilung. In diesem Fall entstehen Ihnen keine weiteren Kosten.

5. Teilnehmendenzahl

Module mit weniger als zehn Teilnehmenden können von der Universität Oldenburg bis zum Beginn eines Moduls abgesagt werden. Die Zahl der Teilnehmenden ist in der Regel auf 22 begrenzt (siehe Modulankündigung). Die Zulassung zu den Modulen erfolgt in der Reihenfolge nach Eingang der Anmeldungen.

6. Rücktritt

(1) Es gelten die in der Gebühren- und Entgeltordnung der Universität Oldenburg vom 21. März 2013 genannten Bedingungen über Rücktritt und Erstattung. Dies geschieht unabhängig von evtl. schon beglichenen Semesterbeiträgen oder Gasthörgebühren.

(2) Bei einem vorzeitigen Abbruch von Modulen kann auf Antrag der Studierenden eine Erstattung von Gebühren erfolgen:

— Anträge auf Gebührenerstattung sind unter Angabe von Gründen an das C3L – Center für lebenslanges Lernen zu richten.

— Eine kostenfreie Stornierung der Anmeldung zu einem Modul ist bis zum Modulbeginn möglich.

— Bei Abbruch eines Moduls bis zwei Werktage (Montag bis Freitag) vor der ersten Präsenzveranstaltung können 50% der Gebühr erstattet werden.²

— Bei Online-Modulen ohne Präsenzveranstaltungen ist eine kostenfreie Stornierung bis zwei Werktage (Montag bis Freitag) vor Modulbeginn möglich. Bei einer Absage innerhalb der ersten zwei Wochen nach Modulbeginn können 50% der Gebühr erstattet werden.

— Wird ein abgebrochenes Modul zu einem späteren Zeitpunkt wiederholt, wird bei der Wiederholung die volle Gebühr berechnet. Bereits entrichtete Gebühren bei einem vorherigen Modulabbruch werden nicht verrechnet.

7. Leistungen der Universität Oldenburg

Die Leistungen der Universität Oldenburg im Modul beinhalten:

— die Bereitstellung von Studienmaterialien,

— die Organisation der Präsenzveranstaltungen (in Blended Learning Modulen),

— die Beratung und Begleitung durch Mentor*innen und Dozent*innen,

— die Bereitstellung einer internetgestützten Lernumgebung und deren Support,

— die Durchführung und Bewertung der studienbegleitenden Prüfungen,

— die Ausstellung eines Zertifikates zum Ende des Moduls. Teilnehmende, die ein Modul nicht bestehen, können eine Teilnahmebescheinigung erhalten.

8. Datenschutzhinweis

(1) Ihre Daten werden gemäß den Datenschutzrichtlinien der Universität Oldenburg (<https://www.uni-oldenburg.de/datenschutzerklaerung/>) in Verbindung mit § 17 NHG erhoben und gespeichert und zur Durchführung des von Ihnen gewählten Studiums bzw. Weiterbildungsangebots der Universität Oldenburg genutzt.

(2) Die Universität Oldenburg gewährleistet, dass innerhalb eines Moduls ausgetauschte persönliche und firmenbezogene Daten vertraulich behandelt werden und Dritten nicht zugänglich sind.

(3) Sie verpflichten sich, keine Daten aus den Modulen von anderen Teilnehmenden (persönliche oder unternehmensbezogene Daten) Dritten zugänglich zu machen.

(4) Um die Lernbetreuung der Teilnehmenden zu gewährleisten, werden in der internetgestützten Lernumgebung die Login-Zeitpunkte ausgewertet und den Lehrenden über die Lernumgebung zur Verfügung gestellt.

Informationen zur Teilnahme – Weiterbildung

1. Gebühren

(1) Für jedes gebuchte Modul¹ wird eine Gebühr erhoben. Diese wird mit Beginn des jeweiligen Moduls fällig. Die Rechnungen versendet die Universität Oldenburg, ausschließlich per E-Mail (PDF-Anhang). Die Gebühren sind in den Beschreibungen der Module und Programme auf Grundlage der aktuellen Gebührenordnung vom 21. März 2013 ausgewiesen.

(2) Sie können alternativ eine monatliche Teilzahlung Ihrer Modulgebühren per Bankeinzug über einen Zeitraum von sechs Monaten vereinbaren. Die erste Teilzahlung wird mit Beginn eines Moduls fällig, danach jeweils zur Mitte des Monats.

(3) Zusätzlich zu den Modulgebühren erhebt die Universität Oldenburg eine Gasthörgebühr in Höhe von 120,00 Euro im Semester (Änderungen vorbehalten). Siehe: www.uni-oldenburg.de/c3l/gasthoerstudium/gebuehren-und-termine/

2. Anmeldung

Bitte reichen Sie Ihre Anmeldung vor Beginn des gewählten Moduls ein. Durch das Belegen eines Moduls erhalten Sie den Status als Gasthörer*in an der Universität Oldenburg. Dabei gibt es keine Zugangsvoraussetzungen. Sie erhalten per E-Mail eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Anmeldung.

3. Durchführung

Bei den Prüfungsmodalitäten gelten die Ordnungen des Studiengangs, der das jeweilige Modul anbietet. Sie können die Ordnungen über die Internetseite des jeweiligen Studiengangs abrufen.

4. Teilnehmendenzahl, Rücktritt, Leistungsumfang und Datenschutz

Es gelten dieselben Bestimmungen, die oben unter den Informationen zur Teilnahme am Studium unter den Punkten 5 – 8 aufgeführt sind.

¹ Im Folgenden wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit auf die Unterscheidung von Modulen und Professionalisierungseinheiten verzichtet. Die Informationen zur Teilnahme gelten analog für Professionalisierungseinheiten.

² Diese Regelung greift ebenfalls für Module, deren Präsenzveranstaltungen online umgesetzt werden.