

## Assessment Center

<b>Lehrende</b>	Anja Behrmann ProZept gbr, Oldenburg
<b>Inhalte</b>	<p>Mitarbeiter_innen mit Führungsverantwortung sind regelmäßig an Personalentscheidungen beteiligt und verantwortlich für die Entwicklung der eigenen Mitarbeiter_innen. Die Kenntnis und das Beherrschen von Methoden zur Einschätzung und Auswahl von Personal gehört zu einer wesentlichen Kompetenz von Führungskräften.</p> <p>Das Assessment Center ist neben dem Interview und der Dokumentenanalyse das am häufigsten eingesetzte, dokumentierte und diskutierte Verfahren innerhalb der betrieblichen Eignungsdiagnostik und dient der Personalauswahl und -entwicklung. In der Professionalisierungseinheit lernen die Teilnehmenden das Assessment Center als Methode kennen, können den Nutzen einschätzen, sowie Vor- und Nachteile benennen. Neben der theoretischen Einführung, ist die Anwendung und die praktische Übung der Methode durch die Teilnehmenden in den unterschiedlichen Rollen (Teilnehmer/ Beobachter/ Auftraggeber) ein wesentliches Ziel.</p>
<b>Lernergebnisse</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sie lernen das Assessment Center als ein eignungsdiagnostisches Verfahren zur Personalauswahl und -entwicklung kennen.</li> <li>• Sie setzen sich mit den unterschiedlichen Rollen (Teilnehmer/ Beobachter/ Auftraggeber) und den damit verbundenen Erwartungen auseinander.</li> <li>• Sie haben die einzelnen eingesetzten Methoden/ Übungen reflektiert und können Vor- und Nachteile im Kontext der Aufgabenstellung benennen.</li> <li>• Sie haben Anforderungen an die einzelnen Prozessschritte erarbeitet (Übung/ Beobachtung/ Einschätzung/ Gutachten/ Feedback).</li> <li>• Sie kennen Alternativen und können diese bewerten.</li> <li>• Sie können das AC adäquat in Managementprozessen einsetzen und aus den Ergebnissen begründete Personalentscheidungen oder -entwicklungsmaßnahmen ableiten und vertreten.</li> </ul>
<b>Lehrformen</b>	Präsenzworkshop mit internetgestützter Vorbereitungsphase
<b>Teilnehmerzahl</b>	max. 15 Teilnehmende
<b>Voraussetzungen</b>	keine
<b>Verwendbarkeit des Moduls</b>	Wahlpflichtmodul, Schwerpunkt Professionalisierung und Schlüsselkompetenzen
<b>Voraussetzung für Vergabe von Kreditpunkten</b>	aktive Teilnahme an der Online-Phase und der Präsenzphase. erfolgreiche Bearbeitung von Transferaufgaben
<b>Kreditpunkte und Noten</b>	Kreditpunkte: 2 KP Note: unbenotet
<b>Häufigkeit</b>	Die Professionalisierungseinheit wird je nach Bedarf in einem Turnus von zwei bis vier Semestern angeboten.
<b>Arbeitsaufwand</b>	Gesamt: ca. 60 Std. (Präsenzphase: ca. 13 Std., Online-Phase ca. 47 Std.)
<b>Dauer</b>	ca. 5 Wochen
<b>Termine</b>	Modulbeginn (online): 27.09.2017 Präsenzphase: 11./12.10.2017 (Mi. 12.00-20.00h, Do. 9.00-17.00h) Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 09.11.2017
<b>Gebühren</b>	300,00 Euro