

Anmeldung zum Wintersemester 2021/22

für das berufsbegleitende Studium und für Weiterbildungen
Innovationsmanagement und Entrepreneurship (MBA)

✉ Carl von Ossietzky Universität Oldenburg
C3L – Center für lebenslanges Lernen
Masterstudiengang Innovationsmanagement und
Entrepreneurship (MBA)
D-26111 Oldenburg

oder per E-Mail an:
innovationsmanagement@uni-oldenburg.de

Meine Daten

Frau Herr

Name, Vorname, Titel

Geburtsdatum und -ort

Staatsangehörigkeit

Privatanschrift

diese Anschrift für Postzustellungen verwenden

Arbeitgeber

Funktion/Position

Firmenanschrift

diese Anschrift für Postzustellungen verwenden

E-Mail

Telefon (dienstlich, privat, mobil)

Studium

Bewerbung auf einen Studienplatz
im Masterstudiengang mit dem
Abschlussziel „Master of Business
Administration (MBA)“

Zugangsvoraussetzungen

- ✓ Bachelorabschluss oder diesem
mind. gleichwertiger Abschluss im
Umfang von mind. 210 Kredit-
punkten
- ✓ berufspraktische Erfahrung von
mind. zwei Jahren

Bewerbung

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung in der
Zeit vom 01.06. bis zum 01.09.2021 für
das Wintersemester 2021/22 ein. Die
Bewerbung erfolgt zusätzlich online.
Weitere Informationen auf den
folgenden Seiten und unter:
[https://uol.de/innovationsmanagement-
bewerben](https://uol.de/innovationsmanagement-bewerben).

Semesterbeitrag

Eingeschriebene Studierende entrichten
neben den Modulgebühren einen
Semesterbeitrag von zurzeit **181,82
Euro** je Semester (Änderung
vorbehalten).

Studium weiterführen
Sie sind bereits eingeschrieben und
möchten das Studium im nächsten
Semester fortführen?

Rückmeldung

Durch Überweisung des Semester-
beitrags von zurzeit **181,82 Euro**
(Änderung vorbehalten) im Zeitraum
vom 01.07. bis 31.07.2021 melden Sie
sich auf Ihren Studienplatz zurück. Sie
erhalten dafür keine gesonderte
Rechnung.

Weitere Informationen unter:
<https://uol.de/studium/rueckmeldung/>

Weiterbildung

**Anmeldung für eine
Weiterbildung**
Ich nehme an den Weiter-
bildungsmodulen teil, die
ich auf den folgenden
Seiten auswähle.

**Fortsetzung meiner
Weiterbildung**
Ich nehme an den Weiter-
bildungsmodulen teil, die
ich auf den folgenden
Seiten auswähle.

Mein Abschlussziel:

6 KP-Module

- Weiterbildungszertifikat**
(umfasst 1 Modul im Umfang von 6 KP)
- Certificate of Advanced Studies (CAS)**
(umfasst 2 Module im Umfang von 12 KP)
- Diploma of Advanced Studies (DAS)**
(umfasst 5 Module im Umfang von 30 KP)

10 KP-Module

- Certificate of Advanced Studies (CAS)**
(umfasst 1 Modul im Umfang von 10 KP)
- Diploma of Advanced Studies (DAS)**
(umfasst 3 Module im Umfang von 30 KP)

Anmeldefrist

Spätestens bis zum Beginn des (ersten) Moduls des Winter-
semesters 2021/22.

Zugangsvoraussetzungen

Keine

Gasthörgebühr

Weiterbildungsteilnehmende entrichten neben den Modul-
gebühren eine Gasthörgebühr von zurzeit **120,00 Euro** je
Semester (Änderung vorbehalten). Diese wird von der
Universität Oldenburg gesondert in Rechnung gestellt.

Anmeldung zu Modulen/Professionalisierungseinheiten

Aufgrund der Coronapandemie werden die Module online durchgeführt; die Präsenzphasen finden in diesen Fällen nicht vor Ort, sondern als Online-Workshop statt [online].

Ich melde mich an für (bitte ankreuzen):

Pflicht- und Wahlpflichtmodule mit 6 KP; Abschlussmodul mit 24 KP (altes Studienmodell)

- Wahlpflichtmodul
Strategisches Management [online]
Durchführung über den Masterstudiengang Bildungs- und Wissenschaftsmanagement (MBA)
Prof. Dr. Marco Zimmer, Jan Wegener
Modulbeginn: 01.09.2021
Präsenzphase I: 08./09.10.2021 (Fr. 18.00-21.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Präsenzphase II: 17./18.12.2021 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 17.01.2022
Gebühr: 800 Euro
- WICHTIGER HINWEIS:** Abweichende Gebühr, andere Zeiten für die Präsenzphasen, Prüfung nach den Bestimmungen des Masterstudiengangs Bildungs- und Wissenschaftsmanagement (MBA)
- Pflichtmodul
Projektmanagement [online]
Frank Fischer, Lisa Stoessel
Modulbeginn: 16.09.2021
Präsenzphase I: 22./23.10.2021 (Fr. 14.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Präsenzphase II: 21./22.01.2022 (Fr. 14.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 15.02.2022
Gebühr: 900 Euro
- Wahlpflichtmodul
Innovationsfolgen und die gesellschaftliche Verantwortung [online]
Dr. Ralph Hintemann, Dr. Severin Beucker
Modulbeginn: 23.09.2021
Präsenzphase I: 29./30.10.2021 (Fr. 14.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Präsenzphase II: 14./15.01.2022 (Fr. 14.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 08.02.2022
Gebühr: 900 Euro
- Pflichtmodul
Grundlagen des Entrepreneurship [online]
Prof. Dr. Jörg Freiling, Frithiof Svenson
Modulbeginn: 30.09.2021
Präsenzphase I: 05./06.11.2021 (Fr. 14.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Präsenzphase II: 28./29.01.2022 (Fr. 14.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 22.02.2022
Gebühr: 900 Euro
- Wahlpflichtmodul
Change Management [online]
André Karczmarzyk, Rebekka Tegtmeyer
Modulbeginn: 07.10.2021
Präsenzphase I: 12./13.11.2021 (Fr. 14.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Präsenzphase II: 04./05.02.2022 (Fr. 14.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 01.03.2022
Gebühr: 900 Euro
- Wahlpflichtmodul
Produktentwicklung [online]
Prof. Dr. Axel Hahn, Arne Lamm
Modulbeginn: 14.10.2021
Präsenzphase I: 19./20.11.2021 (Fr. 14.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Präsenzphase II: 11./12.02.2022 (Fr. 14.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 08.03.2022
Gebühr: 900 Euro

- Pflichtmodul
Abschlussmodul [online]
Dr. Ralph Hintemann
Modulbeginn: 07.10.2021
Onlineintensivphase I: 12.11.-21.11.2021
Onlineintensivphase II: 04.02.-13.02.2022
Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 02.03.2022
Gebühr: 900 Euro
- Profil- und Kernmodule mit 10 KP (neues Studienmodell)**
- Profilmodul
Controlling, Finanzierung und Investition [online]
Prof. Dr. Tobias Scheytt, Kim Körber
Modulbeginn: 18.11.2021
Präsenzphase I: 07./08.01.2022 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Präsenzphase II: 25./26.03.2022 (Fr. 15.00-20.00h, Sa. 9.00-16.00h)
Nachbereitungsphase und Modulabschluss bis: 25.04.2021
Gebühr: 990 Euro
- Professionalisierungseinheiten mit 2 KP¹**
- Professionalisierungseinheit
Coachingelemente im betrieblichen Alltag [online]
Dr. Astrid Beermann
PE-Beginn und Start der Vorbereitungsphase: 25.08.2021
Präsenzphase: 08./09.09.2021 (Mi. 12.00-20.00h, Do. 9.00-17.00h)
Nachbereitungsphase und PE-Abschluss (inkl. Transferaufgaben) bis: 14.10.2021
Gebühr: 300 Euro
- Professionalisierungseinheit
Krisenmanagement [online]
Ingo Thiel
PE-Beginn und Start der Vorbereitungsphase (online): 06.10.2021
Präsenzphase: 20./21.10.2021 (Mi. 12.00-20.00h; Do. 9.00-17.00h)
Nachbereitungsphase und PE-Abschluss (inkl. Transferaufgaben) (online) bis: 24.11.2021
Gebühr: 300 Euro
- Professionalisierungseinheit
Kommunikation - kompetent, klar und respektvoll [online]
Ferdinand Soethe
PE-Beginn und Start der Vorbereitungsphase (online): 24.11.2021
Präsenzphase: 08./09.12.2021 (Mi. 12.00-20.00h; Do. 9.00-17.00h)
Nachbereitungsphase und PE-Abschluss (inkl. Transferaufgaben) (online) bis: 06.01.2022
Gebühr: 300 Euro

¹ Insgesamt 3 Professionalisierungseinheiten zu je 2 KP ergeben das Wahlpflichtmodul „Professionalisierungsmodul“ im Umfang von 6 KP.
Insgesamt 5 Professionalisierungseinheiten zu je 2 KP ergeben das optionale Profilmodul „Professionalisierungsmodul“ im Umfang von 10 KP.

Anmeldung zu Zertifikatsprogrammen

Aufgrund der Coronapandemie werden die Module online durchgeführt; die Präsenzphasen finden in diesen Fällen nicht vor Ort, sondern als Online-Workshop statt [online].

Ich melde mich an für (bitte ankreuzen):

6 KP-Module	<input type="checkbox"/> Certificate of Advanced Studies (CAS) Individueller Schwerpunkt _____ 1. Wahlmodul _____ 2. Wahlmodul Start: Abhängig von der individuellen Modulwahl Gebühr: 2 x 900 Euro	<input type="checkbox"/> Diploma of Advanced Studies (DAS) Individueller Schwerpunkt _____ 1. Wahlmodul _____ 2. Wahlmodul _____ 3. Wahlmodul _____ 4. Wahlmodul _____ 5. Wahlmodul Start: Abhängig von der individuellen Modulwahl Gebühr: 5 x 900 Euro
	<input type="checkbox"/> Certificate of Advanced Studies (CAS) _____ 1. Wahlmodul Start: Abhängig von der individuellen Modulwahl Gebühr: 1 x 990 Euro	<input type="checkbox"/> Diploma of Advanced Studies (DAS) _____ 1. Wahlmodul _____ 2. Wahlmodul _____ 3. Wahlmodul Start: Abhängig von der individuellen Modulwahl Gebühr: 3 x 990 Euro
10KP-Module		

Gewünschte Zahlungsweise

Die Gebühren für die von Ihnen gebuchten Module werden durch die Universität Oldenburg mit Beginn eines Angebots in Rechnung gestellt. Die Gebühren- und Entgeltordnung der Universität Oldenburg vom 21.03.2013 regelt die Gebührenhöhe und Zahlungsbedingungen. Die Gebühren sind außerdem in den Modulankündigungen ausgewiesen.

Bitte legen Sie die Zahlungsweise fest:

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Modulweise | <input type="checkbox"/> per Rechnung
<input type="checkbox"/> per Banklastschrift | Mit Beginn eines Moduls wird die Gebühr fällig. Sie können diese per Rechnung oder Banklastschrift begleichen. |
| <input type="checkbox"/> Monatliche Teilzahlung | per Banklastschrift
Nur per SEPA-Lastschrift möglich. | Die monatliche Teilzahlung startet mit Modulbeginn.
Die Beträge werden monatlich über einen Zeitraum von sechs Monaten von Ihrem Bankkonto per SEPA-Lastschrift eingezogen. |
| <input type="checkbox"/> Mengenstaffel | <input type="checkbox"/> per Rechnung
<input type="checkbox"/> per Banklastschrift | Die Gebühr wird mit Beginn des ersten gebuchten Moduls fällig. Sie können diese per Rechnung oder Banklastschrift begleichen.
Eine in diesem Semester nicht verbrauchte Menge wird als Guthaben in folgende Semester übertragen |

Bitte wählen Sie zusätzlich die Anzahl der Module:

- | | | |
|---|---|--|
| 6 KP | <input type="checkbox"/> 3 Module: 2.510,00 Euro (190,00 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung) | Achtung: Keine monatliche Teilzahlung möglich! |
| | <input type="checkbox"/> 8 Module: 6.200,00 Euro (1.000,00 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung) | |
| 10 KP | <input type="checkbox"/> 3 Module: 2.890,00 Euro (80,00 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung) | |
| | <input type="checkbox"/> 6 Module: 5.650,00 Euro (290,00 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung) | |
| | <input type="checkbox"/> 8 Module: 7.400,00 Euro (520,00 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung) | |
| | <input type="checkbox"/> 5 PEs: 1.400,00 Euro (100,00 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung) | |
| <input type="checkbox"/> Ich habe in einer bereits gebuchten Mengenstaffel noch Module offen. | | |

Teilnahme am Banklastschriftverfahren: SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die Universität Oldenburg widerruflich, die von mir zu entrichtenden Gebühren bei Fälligkeit per Lastschrift von meinem Bankkonto einzuziehen (bitte oben bei der Zahlungsweise ankreuzen). Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Universität Oldenburg auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Die Teilnahme am Lastschriftverfahren kann ich jederzeit widerrufen. Die Mandatsreferenz wird mir separat mitgeteilt. Die Gläubiger-Identifikationsnummer (DE33UOL00000625025) der Universität Oldenburg habe ich zur Kenntnis genommen.

Kontoinhaber*in

Bankname

IBAN

BIC

Rechnungsempfänger*in

Rechnung an Teilnehmer*in

Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren wird an die angegebene Privatanschrift adressiert.

Rechnung an andere Person oder Arbeitgeber

Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren soll adressiert werden an:

Name, Vorname oder Firma

ggf. Abteilung bzw. zu Händen

Anschrift

E-Mail

Unterschrift

Unterschrift Teilnehmer*in

Unterschrift Kontoinhaber*in oder Arbeitgeber
(falls nicht mit Teilnehmer*in identisch)

Ort und Datum

Unterschrift

Ort und Datum

Unterschrift

In Ihrem ersten Semester erhalten Sie über den Semesterbeitrag (zzt. je Semester **181,82 Euro**) eine gesonderte Zahlungsaufforderung durch die Universität Oldenburg. Diese wird an die Privatanschrift gestellt. In nachfolgenden Semestern überweisen Sie den Semesterbeitrag bitte selbständig im Rückmeldezeitraum.

Informationen zur Teilnahme – Studium

1. Gebühren

(1) Für jedes gebuchte Modul² wird eine Gebühr erhoben. Diese wird mit Beginn des jeweiligen Moduls fällig. Die Rechnungen versendet die Universität Oldenburg ausschließlich per E-Mail (PDF-Anhang). Die Gebühren sind in den Beschreibungen der Module und Programme auf Grundlage der aktuellen Gebührenordnung vom 21. März 2013 ausgewiesen.

(2) Sie können alternativ eine monatliche Teilzahlung der Modulgebühren per Bankeinzug über einen Zeitraum von sechs Monaten vereinbaren. Die erste Teilzahlung wird mit Beginn eines Moduls fällig, danach jeweils zur Mitte des Monats.

(3) Zusätzlich zu den Modulgebühren erhebt die Universität Oldenburg einen Semesterbeitrag in Höhe von 181,82 Euro im Semester (Änderungen vorbehalten, siehe www.uni-oldenburg.de/studium/gebuehren/semesterbeitraege)

2. Anmeldung

Um am Studium teilnehmen zu können, bewerben Sie sich auf einen Studienplatz. Dazu senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen für das

- Sommersemester bis zum 15.02. (Bachelor) bzw. 01.03. (Master)
- Wintersemester bis zum 15.09 (Bachelor) bzw. 01.09. (Master)

zu (Näheres regelt die Zugangsordnung). Studierende höherer Semester melden sich durch Überweisung des Semesterbeitrags zurück. Fristen zur Rückmeldung siehe: www.uni-oldenburg.de/studium/gebuehren/semesterbeitraege

3. Durchführung

Die Durchführung der Module, Prüfungsmodalitäten, Zugangsvoraussetzungen, Gebühren etc. sind in studiengangsspezifischen Ordnungen geregelt. Sie können die Ordnungen über die Internetseite des jeweiligen Studiengangs abrufen.

4. Anmeldebestätigung

(1) Sie erhalten unabhängig von Ihrer Zulassung zum Studium per E-Mail eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Anmeldung.

(2) Falls die Universität Oldenburg Sie als Student*in des jeweiligen Studiengangs ablehnt, können Sie als Gasthörer*in an den gebuchten Modulen teilnehmen. Sollten Sie dies nicht wünschen, bitten wir um eine schriftliche Mitteilung. In diesem Fall entstehen Ihnen keine weiteren Kosten.

5. Teilnehmendenzahl

Module mit weniger als zehn Teilnehmenden können von der Universität Oldenburg bis zum Beginn eines Moduls abgesagt werden. Die Zahl der Teilnehmenden ist in der Regel auf 22 begrenzt (siehe Modulankündigung). Die Zulassung zu den Modulen erfolgt in der Reihenfolge nach Eingang der Anmeldungen.

6. Rücktritt

(1) Es gelten die in der Gebühren- und Entgeltordnung der Universität Oldenburg vom 21. März 2013 genannten Bedingungen über Rücktritt und Erstattung. Dies geschieht unabhängig von evtl. schon beglichenen Semesterbeiträgen oder Gasthörgebühren.

(2) Bei einem vorzeitigen Abbruch von Modulen kann auf Antrag der Studierenden eine Erstattung von Gebühren erfolgen:

- Anträge auf Gebührenerstattung sind unter Angabe von Gründen an das C3L – Center für lebenslanges Lernen zu richten.
- Eine kostenfreie Stornierung der Anmeldung zu einem Modul ist bis zum Modulbeginn möglich.
- Bei Abbruch eines Moduls bis zwei Werktage (Montag bis Freitag) vor der ersten Präsenzveranstaltung können 50% der Gebühr erstattet werden.³
- Bei Online-Modulen ohne Präsenzveranstaltungen ist eine kostenfreie Stornierung bis zwei Werktage (Montag bis Freitag) vor Modulbeginn möglich. Bei einer Absage innerhalb der ersten zwei Wochen nach Modulbeginn können 50% der Gebühr erstattet werden.
- Wird ein abgebrochenes Modul zu einem späteren Zeitpunkt wiederholt, wird bei der Wiederholung die volle Gebühr berechnet. Bereits entrichtete Gebühren bei einem vorherigen Modulabbruch werden nicht verrechnet.

7. Leistungen der Universität Oldenburg

Die Leistungen der Universität Oldenburg im Modul beinhalten:

- die Bereitstellung von Studienmaterialien,
- die Organisation der Präsenzveranstaltungen (in Blended Learning Modulen),
- die Beratung und Begleitung durch Mentor*innen und Dozent*innen,
- die Bereitstellung einer internetgestützten Lernumgebung und deren Support,
- die Durchführung und Bewertung der studienbegleitenden Prüfungen,
- die Ausstellung eines Zertifikates zum Ende des Moduls. Teilnehmende, die ein Modul nicht bestehen, können eine Teilnahmebescheinigung erhalten.

8. Datenschutzhinweis

(1) Ihre Daten werden gemäß den Datenschutzrichtlinien der Universität Oldenburg (<https://www.uni-oldenburg.de/datenschutzerklaerung/>) in Verbindung mit § 17 NHG erhoben und gespeichert und zur Durchführung des von Ihnen gewählten Studiums bzw. Weiterbildungsangebots der Universität Oldenburg genutzt.

(2) Die Universität Oldenburg gewährleistet, dass innerhalb eines Moduls ausgetauschte persönliche und firmenbezogene Daten vertraulich behandelt werden und Dritten nicht zugänglich sind.

(3) Sie verpflichten sich, keine Daten aus den Modulen von anderen Teilnehmenden (persönliche oder unternehmensbezogene Daten) Dritten zugänglich zu machen.

(4) Um die Lernbetreuung der Teilnehmenden zu gewährleisten, werden in der internetgestützten Lernumgebung die Login-Zeitpunkte ausgewertet und den Lehrenden über die Lernumgebung zur Verfügung gestellt.

Informationen zur Teilnahme – Weiterbildung

1. Gebühren

(1) Für jedes gebuchte Modul¹ wird eine Gebühr erhoben. Diese wird mit Beginn des jeweiligen Moduls fällig. Die Rechnungen versendet die Universität Oldenburg ausschließlich per E-Mail (PDF-Anhang). Die Gebühren sind in den Beschreibungen der Module und Programme auf Grundlage der aktuellen Gebührenordnung vom 21. März 2013 ausgewiesen.

(2) Sie können alternativ eine monatliche Teilzahlung Ihrer Modulgebühren per Bankeinzug über einen Zeitraum von sechs Monaten vereinbaren. Die erste Teilzahlung wird mit Beginn eines Moduls fällig, danach jeweils zur Mitte des Monats.

(3) Zusätzlich zu den Modulgebühren erhebt die Universität Oldenburg eine Gasthörgebühr in Höhe von 120,00 Euro im Semester (Änderungen vorbehalten). Siehe: www.uni-oldenburg.de/c3l/gasthoerstudium/gebuehren-und-termine/

2. Anmeldung

Bitte reichen Sie Ihre Anmeldung vor Beginn des gewählten Moduls ein. Durch das Belegen eines Moduls erhalten Sie den Status als Gasthörer*in an der

Universität Oldenburg. Dabei gibt es keine Zugangsvoraussetzungen. Sie erhalten per E-Mail eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Anmeldung.

3. Durchführung

Bei den Prüfungsmodalitäten gelten die Ordnungen des Studiengangs, der das jeweilige Modul anbietet. Sie können die Ordnungen über die Internetseite des jeweiligen Studiengangs abrufen.

4. Teilnehmendenzahl, Rücktritt, Leistungsumfang und Datenschutz

Es gelten dieselben Bestimmungen, die oben unter den Informationen zur Teilnahme am Studium unter den Punkten 5 – 8 aufgeführt sind.

² Im Folgenden wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit auf die Unterscheidung von Modulen und Professionalisierungseinheiten verzichtet. Die Informationen zur Teilnahme gelten analog für Professionalisierungseinheiten.

³ Diese Regelung greift ebenfalls für Module, deren Präsenzveranstaltungen online umgesetzt werden.