

Promovierende
der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg

Erhebung der Daten zu Promotionen

Liebe Promovierende der Carl von Ossietzky Universität Oldenburg,

mithilfe dieses Schreibens möchte ich aufgrund von Nachfragen aus dem Kreis der Promovierenden zur aktuellen Erhebung der Daten zu Promotionen informieren: im Zuge der Novellierung des Hochschulstatistikgesetzes müssen die Hochschulen mit dem Stichtag 01.12.2017 erstmalig umfassende Daten zu **laufenden** Promotionen bzw. zu aktuell an der Universität Promovierenden an die Landesämter für Statistik liefern. Neben der gesetzlichen Pflicht der Erhebung und Lieferung dieser Informationen sind die Daten selbstverständlich auch von großer Relevanz für strategische Überlegungen der Universität, z.B. in Bezug auf die Förderung des wissenschaftlichen Nachwuchses und für diese Gruppe relevante Angebote.

Die gesetzlich geforderten Daten beziehen sich sowohl auf den Verlauf der Promotion als auch auf persönliche Informationen des/der Promovierenden; eine Aufstellung der gesetzlich geforderten Daten, von denen manche Angaben freiwillig sind, finden Sie in der Anlage. Auch wenn manche dieser Informationen der Universität möglicherweise bereits an verschiedenen Stellen vorliegen (z.B. zum Zwecke der Beschäftigung oder Immatrikulation), benötigt der jeweilige Promotionsausschuss zur Erfüllung unserer Informationspflicht diese Daten direkt, da ein Zusammenführen der Daten von verschiedenen Stellen der Universität noch nicht möglich ist. Es wird derzeit jedoch an einem System erarbeitet, dass sowohl die Eingabe von Daten Ihrerseits als auch die Verknüpfung der Daten von verschiedenen Stellen in der Zukunft vereinfachen soll. Sollten Sie die gesetzlich geforderten Daten bereits an den jeweiligen Promotionsausschuss geliefert haben, besteht von Ihrer Seite aus kein Handlungsbedarf und dieses Schreiben dient lediglich zu Ihrer Information.

Ich bedanke mich für Ihre Kooperation und Unterstützung in der Erhebung der Daten.

Mit bestem Dank und freundlichen Grüßen



Prof. Dr. Esther Ruigendijk

VIZEPRÄSIDENTIN

für Wissenschaftlichen Nachwuchs
und Internationales

IHR ZEICHEN/NACHRICHT VOM

UNSER ZEICHEN/NACHRICHT VOM

SEKRETARIAT
Marion zur Brügge

TELEFONDURCHWAHL
0441 798-5459
Sekretariat: -5464

E-MAIL
vp.n@uni-oldenburg.de
sekretariat.vpn@uni-oldenburg.de

OLDENBURG, 15.11.2017

DAS PRÄSIDIUM

POSTANSCHRIFT
26111 Oldenburg
PAKETANSCHRIFT
Ammerländer Heerstraße 114 - 118
26129 Oldenburg

TELEFON
0441 798-0
FAX
0441 798-2399
INTERNET
www.uni-oldenburg.de

BANKVERBINDUNG
Landessparkasse zu Oldenburg
IBAN: DE46 2805 0100 0001 9881 12
BIC: SLZODE22

Anlage

Folgende Angaben sind lt. §5 des Gesetzes zur Änderung des Hochschulstatistikgesetzes vom 2. März 2016 für die Promovierenden zu erheben:

1. Geschlecht;
2. Geburtsmonat und -jahr;
3. Staatsangehörigkeit, weitere Staatsangehörigkeit;*
4. Land, Kreis und Jahr des Erwerbs sowie Art der Hochschulzugangsberechtigung; bei Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung außerhalb der Bundesrepublik Deutschland der Staat des Erwerbs;
5. Bezeichnung der Hochschule sowie Semester und Jahr der Ersteinschreibung für ein Studium; bei Ersteinschreibung an einer Hochschule außerhalb der Bundesrepublik Deutschland der Staat der Hochschule;*
6. Art, Fach, Semester, Monat und Jahr des bereits abgelegten Prüfungsabschlusses sowie Prüfungserfolg und Gesamtnote abgelegter Prüfungen;
7. Hochschule, an der der vorherige Abschluss erworben wurde; bei Erwerb des vorherigen Abschlusses außerhalb der Bundesrepublik Deutschland der Staat, in dem der vorherige Abschluss erworben wurde;
8. Bezeichnung der Hochschule, an der promoviert wird;
9. Art der Promotion;
10. Promotionsfach;
11. Art der Registrierung als Promovierender;
12. Immatrikulation als Promotionsstudierende oder Promotionsstudierender;*
13. Monat und Jahr des Promotionsbeginns und der Beendigung des Promotionsverfahrens;
14. Teilnahme an einem strukturierten Promotionsprogramm;*
15. Beschäftigungsverhältnis an der Hochschule;*
16. Art der Dissertation.

* Die Angaben dieser Daten sind freiwillig. Sie dienen der Pflichterfüllung der Datenübermittlung der Universität Oldenburg an das Landesamt für Statistik (LSN) im Rahmen des Hochschulstatistikgesetzes.

Sofern bei den Angaben „Immatrikulation als Promotionsstudierende/Promotionsstudierender“ und „Beschäftigungsverhältnis an der Hochschule“ Daten schon an anderen Stellen der Universität vorhanden (Dezernat 1/Personal, Dezernat 3/Studentische und Akademische Angelegenheiten) sind, sind auch die damit zusammenhängenden Angaben Matrikelnummer und Personalnummer freiwilliger Natur. Die Angaben der Matrikelnummer und der Personalnummer ermöglichen ggf. einen Abgleich mit den Angaben zu einem Beschäftigungsverhältnis und der Immatrikulation als Promotionsstudierende/Promotionsstudierender, so dass diese Angaben gerade vermeiden, hierzu erneut Auskunft geben zu müssen; eine Übermittlung dieser Daten an das LSN erfolgt nicht. Es wird deshalb an die Promovierenden appelliert, auch diese Daten (Personalnummer, Matrikelnummer etc.) zur Vermeidung von Doppelerhebungen etc. anzugeben.

<p>Mit der Angabe der o.g. Daten willige ich in die Verarbeitung sowie die Übermittlung der geforderten Daten an das LSN ein. Mir ist bekannt, dass ich diese Einwilligung verweigern und jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann, ohne dass mir dadurch Nachteile entstehen. Der Widerruf kann gegenüber der Fakultät erklärt werden.</p>
--

Doctoral candidates of the
Carl von Ossietzky University of Oldenburg

Collection of statistical data on doctorates

Dear doctoral candidates of the University of Oldenburg,

I am writing in response to recent enquiries from doctoral candidates regarding the current status of the collection of statistical data on doctorates. Following the revision of the Hochschulstatistikgesetz governing statistics in higher education in Germany, universities are now required to inform the Federal Office for Statistics of comprehensive data relating to current doctorates from 1 December 2017.

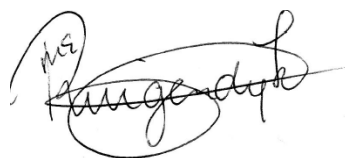
In addition to the statutory duty to collect and supply this information, the data are of course also of great relevance for strategic considerations of the University, for example with regard to developing and improving services and offers for junior researchers.

The data required by law relate both to the progress of the doctorate and to the personal details of the doctoral candidate(s); you will find a list of the data required by law, some of which are voluntary, in the attachment. Even if some of this information may already be recorded in other university systems (for example due to employment contracts or enrolment), the doctorate committee needs this data directly in order to fulfil the University's statutory obligations, since it is not yet possible to combine the data from different university systems. However, a system is currently being developed to simplify both the input of data on your part and the process of linking data stored in different locations.

If you have already provided the data required to the doctorate committee, there is no need for any action on your part.

Thank you for your cooperation and support in the collection of statistical data on doctorates.

Kind regards,



Prof. Dr. Esther Ruigendijk

VIZEPRÄSIDENTIN

für Wissenschaftlichen Nachwuchs
und Internationales

IHR ZEICHEN/NACHRICHT VOM

UNSER ZEICHEN/NACHRICHT VOM

SEKRETARIAT
Marion zur Brügge

TELEFONDURCHWAHL
0441 798-5459
Sekretariat: -5464

E-MAIL
vp.n@uni-oldenburg.de
sekretariat.vpn@uni-oldenburg.de

OLDENBURG, 15.11.2017

DAS PRÄSIDIUM

POSTANSCHRIFT
26111 Oldenburg
PAKETANSCHRIFT
Ammerländer Heerstraße 114 - 118
26129 Oldenburg

TELEFON
0441 798-0

FAX
0441 798-2399

INTERNET
www.uni-oldenburg.de

BANKVERBINDUNG
Landessparkasse zu Oldenburg
IBAN: DE46 2805 0100 0001 9881 12
BIC: SLZODE22

Attachment

According to §5 of the Act Amending the Higher Education Statistics Act of 2 March 2016, the following information must be provided for doctoral candidates by the University of Oldenburg:

1. Gender;
2. Year and month of birth;
3. Citizenship, dual nationality; *
4. Country, district and year of acquisition as well as type of university entrance qualification; when acquired outside the Federal Republic of Germany: the country of acquisition;
5. Name of the university as well as the semester and year of first enrolment; in the case of first enrolment at a university outside of Germany: the country of the university; *
6. Type, subject, semester, month and year of the final exam, as well as the exam grade and the final grade;
7. University where the previous degree was obtained; on acquisition of the previous degree outside of Germany: the country in which the previous degree was obtained;
8. Name of the university where a doctoral degree is being pursued;
9. Type of doctoral degree;
10. Subject of doctoral studies;
11. Type of registration as doctoral student;
12. Enrolment as doctoral student; *
13. Year and month of the start of doctoral studies; date of completion of the doctoral procedure;
14. Participation in a structured doctoral programme; *
15. Employment status at the university; *
16. Type of dissertation.

* The details of this data are voluntary. They allow the University of Oldenburg to fulfil the data requirements of the Landesamt für Statistik, LSN (State Statistical Office) within the framework of the Hochschulstatistikgesetz (Higher Education Statistics Act). In cases where data is already available at other administrative departments of the university (e.g. Department 1 – Personnel, Department 3 - Student and Academic Affairs), information such as the student registration number (Matrikelnummer) and the personnel number (Personalnummer) are also voluntary. The information provided by the matriculation number and the personnel number may allow for a synchronisation with details of employment and enrolment as doctoral student. This avoids having to provide this information again at another time; there is no transmission of this data to the LSN. We therefore kindly request doctoral candidates to submit this data (personnel number, matriculation number, etc.) to avoid further surveys and data requests.

With the submission of the data above I consent to the requested data being processed and transmitted to the LSN. I am aware that I can refuse this consent and revoke it at any time with effect for the future, without causing me any disadvantages. The revocation can be submitted to the faculty.
