

Protokoll zur 2. Sitzung am 21.10.2009

Sitzungsleiter: Günter Ehmen/Sven Sieverding

Protokollführer: Andreas Gabel

Anwesend: alle

Verspätet: /

Beginn der Sitzung: 16:20

Ende der Sitzung: 18:10

Organisatorisches

- Beginn der wöchentlichen Gruppentreffen am Mittwoch wurde auf 16:30 Uhr verschoben
- Protokollführer der aktuellen Sitzung wird Sitzungsleiter der nächsten Sitzung

TOP 1 - Verteilung der Ämter

Die Ämter wurden wie folgt verteilt:

- Teamleiter - Sven
- stellv. Teamleiter - Jens
- Admin - Christoph
- Dokumentenbeauftragter - Alex
- Versionsmanagement - Dirk
- Testbeauftragter - Thilo
- Webseitenbeauftragter - Peter

TOP 2 - Seminarvorträge

- Für eine schnelle Abwicklung der Seminarvorträge wird es zusätzlich zum Mittwochstermin noch 2 Montagstermine geben
- An jedem Termin sollen 2 Vorträge gehalten werden
- Die Vorträge starten direkt in der Woche nach der Matlabeinführung
- Günther wird noch Kontaktdaten zu den Spezialisten für die einzelnen Seminarthemen weitergeben

- Terminverteilung für die Vorträge (Beginn jeweils um 16:30):

Mo. 16.11. - Projektmanagement (Sven) + Entwurfsprozesse/-methoden (Christoph)

Mi. 18.11. - Fahrerassistenzsysteme (Jens) + Fahrsimulator SILAB (Andreas)

Mo. 23.11. - Matlab/Simulink (Alex) + Bildbearbeitung/-erkennung (Dirk)

Mi. 25.11. - FPGA's (Jianyu) + CAN-BUS (Peter)

Mi. 02.12. - Testen (Thilo)

TOP 3 - Matlab Einführung

- Die Matlabeinführung beginnt ab der kommenden Woche
- Es wird voraussichtlich 3 Sitzungen geben
- 1. Termin ist Montag 26.10. im Raum U 106 im OFFIS
- Die weiteren Sitzungstermine werden in der 1. Sitzung festgelegt

TOP 4 - Sanktionen für Verspätung/Nichterscheinen

- Für die Zeitmessung gilt Günthers Uhr
- bis 15 Minuten Verspätung - 4 € in die Gruppenkasse
- über 15 Minuten Verspätung - 10 € in die Gruppenkasse
- Ganze Sitzung gefehlt - 25 € in die Gruppenkasse
- Eine begründete Abmeldung muss spätestens am Tag vor dem Termin erfolgen
- Verwaltung der Kasse übernimmt Jens
- Die Verwendung des Geldes wird zu gegebener Zeit von der Gruppe festgelegt (z.B. Grillen, Essen gehen, ...)

TOP 5 - Projekthomepage

- Für die Projekthomepage soll das Uni CMS verwendet werden
- Günther hat sich bereits um die Einrichtung gekümmert
- Die Homepage wird erreichbar sein unter vidas.informatik.uni-oldenburg.de
- Es wird einen öffentlichen und einen geschlossenen Bereich geben

Sonstiges

- Arbeitsberichte sollen ab sofort geführt werden
- Das Protokoll der Sitzung muss spätestens 48 Stunden nach der Sitzung verfügbar sein
- Zeitangaben werden grundsätzlich als s.t. angegeben (wenn ein Termin für 17:00 festgelegt wird, beginnt dieser auch um Punkt 17:00)
- Als Versionsmanagementsystem soll git (<http://git-scm.com/>) verwendet werden
- Protokolle sollen im öffentlichen Bereich der Projekthomepage verfügbar sein
- Sämtliche Dokumente (Arbeitsberichte, Protokolle, Projektdokumentation, ...) sollen im Tex-Format erstellt werden

Anstehende Aufgabe

- Skizze für ein Gruppenlogo bis zum nächsten Treffen anfertigen (jeder)
- Vorlage für Vortragsfolien suchen/anpassen (Sven, Alex)
- Protokollvorlage erweitern um Dauer, Verspätung (Alex)
- Vorlage für Arbeitsberichte erstellen (Alex)

Nächstes Treffen

- Termin für das nächste Treffen ist der 28.10.2009, 16:30
- Protokollführer beim nächsten Treffen ist Jianyu