

Umgang mit Einwilligung und Ergebnisweitergabe durch Lehrende

Wichtig: Holen Sie vorab das schriftliche Einverständnis der Lehrenden ein!

Eine Vorlage hierfür finden Sie am Ende dieses Dokuments, die Sie für Ihre Fakultät, Ihr Institut bzw. Department oder Ihren Bereich anpassen können. Diese Vorlage muss unbedingt vor Verwendung mit dem Datenschutzmanager der Universität abgestimmt werden.

Haben Sie das Einverständnis der Lehrenden eingeholt, können Sie die individuellen Einwilligungen in Stud.IP wie folgt hinterlegen:

Wählen Sie unter „Unizensus Auswahl“ die gewünschte Einrichtung (Fakultät, Institut oder Department). Hier im Beispiel: Referat Studium und Lehre

Wählen Sie die Aktion „Lehrende Standardwerte“ aus.

Hier können entsprechend der schriftlichen Einwilligung der betroffenen Lehrenden die Eigenschaften der Ergebnisweitergabe vergeben werden.

Stud.IP Uni Oldenburg Support

Lehrevaluation

Aktuelle Veranstaltungen
 Archivierte Veranstaltungen
Unizensus Auswahl
 Unizensus Status

Aktionen

- + Veranstaltung hinzufügen
- ✉ Nachricht an Lehrende
- ✉ Nachricht an Studierende
- ☰ Zur Evaluation aus/abwählen
- 📄 Teilnahmeform
- 📄 Fragebogen
- 🔄 Wiederholung
- 🗣️ Sprache
- 🕒 Start/Endzeit
- 📄 Eigenschaften
- 🗑️ Datenfelder löschen
- 📄 Auswertung aufrufen
- 📄 Bearbeitungsstatus
- 🏠 Einrichtung: Standardwerte
- 👤 Lehrende Standardwerte**

Einrichtung

Studium und Lehre

Veranstaltungen im Sommersemester 2024 (Grün hinterlegte Veranstaltungen können nicht mehr verändert werden)

| <input type="checkbox"/> | Institut | Nr. | Titel | Lehrende | TN | letzte Sitzung | Zensus TN | Status | Evaluation | F |
|---|-------------------|-----|----------------------------|--|----|----------------|-----------|--------|------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Studium und Lehre | | Testevaluation SoSe 2024 ⓘ | Preller, Lisa,Thiem, Janina,Knierim, Rosa Maria,Albrecht, Nicola | 0 | | | Nein | | C |
| <input type="checkbox"/> Alle auswählen | | | | | | | | | | |

Es öffnet sich eine Liste aller in diesem Bereich hinterlegten Personen.

Standardwerte für Lehrende

Standardwerte für Lehrende Einrichtung: Studium und Lehre

Einwilligung in die Ergebnisweitergabe...

| <input type="checkbox"/> | an Studierende mit Freitexten | an Studierende ohne Freitexte | an Studiendekan*in und Evaluationsbeauftragte | Ergebnis dauerhaft speichern | Name des Lehrenden |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Albrecht, Nicola (NALbrecht) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | [REDACTED] |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | [REDACTED] |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | [REDACTED] |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | [REDACTED] |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | [REDACTED] |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | [REDACTED] |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | [REDACTED] |

Übernehmen Schließen

Nachfolgend finden Sie ein Beispiel für eine Einwilligungserklärung.

Beispiel Einwilligungserklärung zur Evaluation der Lehre in der Fakultät X/im Institut/Department/Bereich Y

Sehr geehrte*r Lehrende*r,

Sie sind als Lehrende*r in der Fakultät X/im Institut/Department/Bereich Y der Universität Oldenburg beteiligt.

Um die Lehrqualität, Struktur und Organisation der Lehrveranstaltungen stetig zu verbessern, werden hierfür regelmäßig Evaluationen durchgeführt.

Bei der studentischen Lehrveranstaltungsevaluation werden einzelne Veranstaltungen wie z.B. Vorlesungen, Seminare, Übungen etc. von den Studierenden bewertet. Die Evaluation hat zwei Ziele: Auf der einen Seite soll den Dozent*innen die Möglichkeit geboten werden, Feedback über ihre eigene Lehre zu erhalten. Dies kann beispielsweise auch für spätere Bewerbungen oder Habilitationsverfahren nützlich sein. Zum anderen sollen diese Evaluationen der*dem Studiendekan*in und der*dem Evaluationsbeauftragten Informationen liefern, wie die Lehre in einzelnen Veranstaltungen abläuft. Diese Informationen sind für die Weiterentwicklung von Studium und Lehre in der Fakultät X/im Institut/Department/Bereich Y wichtig. Bei allen Befragungen ist die datenerhebende Stelle die Interne Evaluation des Referats Studium und Lehre. Die Erhebung der Daten läuft mittels der Software „Unizensus“ der Blubbsoft GmbH. Die Blubbsoft GmbH ist im Rahmen ihrer Dienstleistung zur Einhaltung der Regelungen zur Auftragsverarbeitung (Art. 28 Datenschutzgrundverordnung - DSGVO) vertraglich verpflichtet.

Die rechtliche Grundlage für die Durchführung der Lehrveranstaltungsevaluation findet sich in §5 des Niedersächsischen Hochschulgesetzes (NHG) in Verbindung mit der Ordnung zur Durchführung der studentischen Lehrveranstaltungsevaluation der Universität Oldenburg. Damit neben der datenerhebenden Stelle (s.o.), auch der*die Studiendekan*in und der*die Evaluationsbeauftragte*n in der Fakultät X/im Institut/Department/Bereich Y sowie die Studierenden der betroffenen Veranstaltung Zugriff auf die Ergebnisse der studentischen Lehrveranstaltungsevaluation erhalten und diese personenbezogenen Daten auswerten können, benötigen wir gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a. DSGVO Ihre Einwilligung.

Die bei der Lehrveranstaltungsevaluation erhobenen personenbezogenen Daten werden für einen Zeitraum von zehn Jahren bei der datenerhebenden Stelle sowie der*die Studiendekan*in und der*die Evaluationsbeauftragte*n in der Fakultät X/im Institut/Department/Bereich Y gespeichert. Dieser Zeitraum ist notwendig, um zu gewährleisten, dass die Daten ausgewertet und entsprechende Maßnahmen abgeleitet werden können. Anschließend werden sie datenschutzgerecht gelöscht.

**Ansprechperson bei Fragen
und zum Widerruf der
Einwilligung**

Name
Funktion

Fakultät/Institut/Department/
Bereich

Anschrift:

Adresse

E-Mail Telefon

Ggf. Logo

Als von der Datenverarbeitung Betroffene*r haben Sie die **folgenden Rechte**:

- Sie können jederzeit unentgeltlich **Auskunft** über die zu Ihrer Person gespeicherten personenbezogenen Daten verlangen.
- Liegen über Sie unrichtige personenbezogene Daten vor, können Sie jederzeit deren **Berichtigung** verlangen.
- Sie können jederzeit die **Löschung** Ihrer personenbezogenen Daten verlangen.
- Sie können jederzeit die **Einschränkung der Verarbeitung** Ihrer personenbezogenen Daten verlangen.
- Sie können jederzeit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten **widersprechen**.
- Sie haben unter den Voraussetzungen des Art. 20 DSGVO das **Recht auf Datenübertragbarkeit**.
- Sie können eine ggf. erteilte Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft **widerrufen**, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird.
- Falls Sie weitere Fragen zum Datenschutz haben oder der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen Datenschutzvorschriften verstößt, wenden Sie sich bitte an den Datenschutzbeauftragten.
- Unabhängig hiervon haben Sie ein Recht auf **Beschwerde** bei der zuständigen Aufsichtsbehörde.

Zuständige Aufsichtsbehörde

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz
Niedersachsen
Prinzenstraße 5
30159 Hannover
Telefon: 0511 120-4500
Telefax: 0511 120-4599
Email: poststelle@fd.niedersachsen.de

Datenschutzbeauftragter

Carl von Ossietzky Universität
Oldenburg
- Der Datenschutzbeauftragte -
Ammerländer Heerstr. 114 - 118
26129 Oldenburg
E-Mail: [dsuni\(at\)uni-oldenburg.de](mailto:dsuni(at)uni-oldenburg.de)
Tel.: 0441-798 4196
<https://www.uni-oldenburg.de/datenschutz/>

Ihre Einwilligungserklärung

Mit Ihrer Unterschrift willigen Sie folgenden Punkten ein:

Wenn Sie wie oben beschrieben einverstanden sind, dass die Studierenden Ihrer Lehrveranstaltung für den Zeitraum des laufenden Semesters Zugriff auf die aggregierten Ergebnisse haben, kreuzen Sie hier bitte „ja“ an und wählen aus, ob dies inklusive oder exklusive der abgegebenen Freitexte geschehen soll:

| | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ja, inklusive Freitexte | Ja, exklusive Freitexte | Nein |

Wenn Sie mit der Verarbeitung und Speicherung Ihrer bei der studentischen Lehrveranstaltungsevaluation erhobenen personenbezogenen Daten durch **der*die Studiendekan*in der Fakultät X/im Institut/Department/Bereich Y** wie oben beschrieben einverstanden sind, kreuzen Sie hier bitte „ja“ an:

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ja | Nein |

Wenn Sie wünschen, dass Ihre personenbezogenen Daten dauerhaft von der datenerhebenden Stelle gespeichert werden sollen, sodass Sie über die zehn Jahre hinaus Zugriff darauf haben, kreuzen Sie hier bitte „ja“ an:

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ja | Nein |

Ihre Einwilligung ist freiwillig. Durch eine Verweigerung der Einwilligung entstehen Ihnen keine Nachteile. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen und die Löschung bzw. Vernichtung Ihrer Daten verlangen. Einen Widerruf Ihrer Einwilligung senden Sie bitte an **die E-Mailadresse der Ansprechperson s.o.**

Ort, Datum

Name (Druckbuchstaben)

Unterschrift