



**Vergleich der Ordnungen zur
Lehrveranstaltungsevaluation ausgewählter
Hochschulen**

Stand Oktober 2014

Hochschule	Durchführung	Auswahl der Veranstaltungen	Weitergabe der Ergebnisse	Link
Carl von Ossietzky Universität Oldenburg	Das Team der Internen Evaluation (zentral) gibt die Fragebögen in Kooperation mit den Evaluationsbeauftragten der Fakultäten (dezentral) aus und ist für die Auswertungen zuständig.	(1) Die Fakultäten wählen jedes Semester mindestens 25% der Veranstaltung zur Evaluation aus, z.T. werden in den Fakultäten sämtliche Veranstaltungen evaluiert. (2) Zusätzlich sind freiwillige Evaluationen möglich.	(1) Die Weitergabe von Bewertungsergebnissen erfolgt nur mit Zustimmung der jeweiligen Lehrenden. (2) In aggregierter Form gehen die Ergebnisse der Lehrenden einer Fakultät an die/den StudiendekanIn und die Evaluationsbeauftragten.	http://www.uni-oldenburg.de/lehre/evaluation/interne-evaluation/lehrveranstaltungsevaluation/
Leibniz Universität Hannover	Zentrale EvaSys-Administration mit Unterstützung einer/s TeilbereichsadministratorIn der jeweiligen Studiendekanate; Die TeilbereichsadministratorInnen geben die Fragebögen aus, erstellen und versenden die Auswertungen	(1) Zu evaluierende LVs werden in den Studienkommissionen der jeweiligen Fächer bestimmt. In den meisten Fakultäten werden alle LVs evaluiert. (2) Ausnahme: In großen Fakultäten entscheiden die Studienkommissionen und die StudiendekanInnen. (3) Jede/r Lehrende soll mind. einmal jährlich mit einer Veranstaltung evaluiert werden. (4) Zusätzliche „freiwillige“ Evaluation von LVs wird nicht praktiziert.	(1) Die Ergebnisse einer LV-Bewertung gehen an die/den jeweiligen Lehrende/n und die/den StudiendekanIn. (2) Die/der StudiendekanIn stellt diese Ergebnisse zusammengefasst in der Studienkommission vor.	https://www.rrzn.uni-hannover.de/evasy.html
Universität Rostock	Die LV-Evaluation wird von den Fakultäten in Zusammenarbeit mit der Stabsstelle für Hochschul- & Qualitätsentwicklung (HQE) (ehem. Zentrum für Qualitätssicherung in Studium und Weiterbildung – ZQS) organisiert.	(1) An einigen Fakultäten gibt es feste Rotationssysteme, die die zu evaluierenden Lehrveranstaltungen (automatisiert) anzeigen. (2) Ansonsten wählt die Fakultätsleitung die Veranstaltungen aus. (3) Zudem können Lehrende ihre LVs freiwillig zur Evaluation anmelden.	(1) Für die Veröffentlichung der Ergebnisse wird die Zustimmung der betroffenen Lehrenden eingeholt. (2) Die Weitergabe der Ergebnisse an den Studiendekan/die Studiendekanin erfolgt i.d.R in aggregierter Form und bedarf keiner gesonderten Zustimmung durch die Lehrenden.	http://www.uni-rostock.de/struktur/hqe/quasi/evaluation/

Hochschule	Durchführung	Auswahl der Veranstaltungen	Weitergabe der Ergebnisse	Link
Ernst-Moritz-Arndt-Universität Greifswald	Die Stabsstelle Integrierte Qualitätssicherung gibt die Fragebögen aus und erstellt Auswertungen für die Lehrenden	(1) Institute stellen semesterweise eine Stichprobenauswahl für die Evaluation nach festgelegten Regeln zusammen. (2) Einzelne Lehrende melden zusätzlich ihre Veranstaltungen zur Teilnahme an der Evaluation an	(1) Der/die Lehrende erhält einen personalisierten Ergebnisbericht per E-Mail zugesandt. (2) Der/die Studiendekan/in erhält Kenntnis der Befragungsergebnisse in Form eines personenbezogenen Berichts auf Skalenebene.	http://www.uni-greifswald.de/lve
Europa-Universität Flensburg	Das EvaSys-Team gibt die Fragebögen aus und erstellt Auswertungen für die Lehrenden	(1) Jede/r Lehrende ist verpflichtet, mindestens eine Lehrveranstaltung pro Semester evaluieren zu lassen	(1) Die Veröffentlichung obliegt der/dem Lehrenden, denn die Ergebnisse werden der/dem Lehrenden direkt per Email zugestellt. (2) Besonderheit: Da es keine Fakultäten gibt, hat ausschließlich die/der Präsidentin das Recht auf Einsichtnahme	https://www.uni-flensburg.de/portal-die-universitaet/die-institution/qualitaetsmanagement/evaluationen-umfragen-und-pruefungen/lehrevaluation/
Universität Duisburg-Essen	Zentrum für Hochschul- und Qualitätsentwicklung (ZfH) in Zusammenarbeit mit dem Dekanat Das ZfH gibt die Fragebögen aus und erstellt Auswertungen für die Lehrenden	(1) Das Dekanat nennt die für den Fachbereich zu untersuchenden LVs. (2) Jährlich sollen mindestens zwei LVs einer/eines Lehrenden evaluiert werden.	(1) Die Lehrenden erhalten die Ergebnisse ihrer Veranstaltungen. (2) Das Dekanat erhält ebenfalls die Ergebnisse der LV-Evaluationen, um ggf. Maßnahmen in die Wege zu leiten. (3) Besonderheit: Es besteht eine Pflicht zur Veröffentlichung der Ergebnisse (Präsentation und Diskussion mit den Studierenden, Einsicht durch das Dekanat).	https://www.uni-due.de/zfh/lehrevaluation.php
Johannes Gutenberg Universität Mainz	Das Zentrum für Qualitätssicherung und -entwicklung (ZQ) gibt die Fragebögen aus und erstellt Auswertungen für die Lehrenden	(1) Jeder Fachbereich nimmt alle drei Semester an fachbereichsweiten Lehrveranstaltungsbefragungen teil. (2) Zusätzlich können freiwillige Evaluationen angemeldet werden. (3) Besonderheit: Alle Fachbereiche (außer 1 und 3) haben eine eigene Evaluationsordnung	(1) Die Lehrenden erhalten die Ergebnisse Ihrer Veranstaltung. (2) Die Evaluationsergebnisse werden in aggregierter und nicht aggregierter Form an das Dekanat des Fachbereichs geschickt. (3) Besonderheit: Lehrende haben die Möglichkeit, die Weitergabe abzulehnen.	http://www.zq.uni-mainz.de/288.php

Hochschule	Durchführung	Auswahl der Veranstaltungen	Weitergabe der Ergebnisse	Link
Universität Jena	Das Universitätsprojekts Lehrevaluation gibt die Fragebögen aus und erstellt Auswertungen für die Lehrenden	(1) Die LV-Evaluation wird generell freiwillig durchgeführt. Davon abweichend steht es den Fakultäten frei, weitere Regelungen zu treffen.	(1) Evaluationsergebnisse werden ausschließlich den Lehrenden per E-Mail zugestellt. Die Weitergabe von Ergebnissen erfolgt ggf. eigenverantwortlich durch die Lehrenden.	http://www.ule.uni-jena.de/eval_lehr ende.php
Christian-Albrecht-Universität zu Kiel	(1) Die LV-Evaluation wird in kleinen bis mittelgroßen Fakultäten von den Dekanaten und Studiendekanaten, in den großen Fakultäten von KoordinatorInnen des jew. Fachs organisiert. (2) Die Zentrale Verwaltung unterstützt, d.h. betreibt Support bei der Evaluationssoftware und stellt ggf. Ressourcen bereit, organisiert Schulungen etc.	(1) Die Dekanate und KoordinatorInnen einer Fakultät wählen die Veranstaltungen aus. (2) Evaluationen werden in mindestens der Hälfte der LVs einer/s jeden Lehrenden durchgeführt. Der Turnus ist i.d.R. einjährig, in Ausnahmefällen zweijährig.	(1) Eine Zustimmung der Lehrenden zur Weitergabe der Ergebnisse an das Dekanat / Studiendekanat ist nicht erforderlich. (2) Grundsätzlich sollen die Ergebnisse der LV-Evaluation fakultätsintern veröffentlicht werden, die Art und Weise legen die Fakultäten fest. (3) Besonderheit: Die Ergebnisse der Evaluation können z.B. bei der internen Mittelverteilung der Fakultäten oder bei der Auslobung von Lehrpreisen herangezogen werden.	http://www.uni-kiel.de/qm/de/evaluation/lehrevaluation
Universität Osnabrück	Die Servicestelle Lehrevaluation wertet Befragungen (ab 6 Teilnehmenden) aus und stellt die Auswertungen den jeweiligen Lehrenden direkt zur Verfügung.	(1) Turnusmäßig werden Lehrende alle drei Semester zur Evaluation von mindestens einer Lehrveranstaltung aufgerufen. Welche Lehrveranstaltung dies ist/sind, können sie frei wählen. (2) Zusätzlich können Lehrende immer freiwillig mit einem von sechs Standardfragebögen evaluieren.	(1) Die Weitergabe oder Veröffentlichung von individuellen (oder: dozentenspezifischen) Bewertungsergebnissen kann nur durch die Dozierenden selbst veranlasst werden. (2) Besonderheit: StudiendekanInnen erhalten bei turnusmäßiger Evaluation einen aggregierten (und dadurch anonymisierten) Ergebnisbericht sofern mindestens 3 Lehrende der jeweiligen Lehreinheit mit dem gleichen Standardfragebogen evaluiert haben.	http://www.lehreal.uni-osnabrueck.de/index.php