

Am **Department für Wirtschafts- und Rechtswissenschaften**, Fachgebiet **Nachhaltige Produktionswirtschaft**, wird für den Zeitraum 01.02. bis 30.09.2018 (mit der Option auf Verlängerung) eine

Studentische Hilfskraft (20 Std./Monat)

für die Transkription von Interviews gesucht.

Als Bewerberin oder Bewerber sollen Sie

- das 10-Finger-Schreiben beherrschen,
- ordentlich, strukturiert, zuverlässig und verantwortungsvoll arbeiten,
- und in einem Bachelorstudiengang der Universität Oldenburg eingeschrieben sein.

Zu Ihren Hauptaufgaben gehört die Transkription von Interviews. Erste Erfahrungen mit dem Programm MAXQDA sind von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich. Bei geeigneter fachlicher Nähe besteht die Möglichkeit, die Bachelorarbeit im Arbeitskontext zu verfassen.

Ihre **Kurzbewerbung (Lebenslauf und kurzes Motivationsschreiben)** richten Sie bitte an die Carl von Ossietzky Universität Oldenburg, Department für Wirtschafts- und Rechtswissenschaften, Herrn Julien Minnemann, 26111 Oldenburg (Postfach 22 im A5, 2. Stock) oder per E-Mail in einem PDF-Dokument an julien.minnemann@uni-oldenburg.de. Falls Sie Fragen haben, können Sie mich gerne kontaktieren, entweder per Mail oder telefonisch unter 0441 798-2587.

Bewerbungsschluss: 12. Dez. 2017